

**Aika** 24.11.2010 klo 18:05 - 20:05

**Paikka** Taavintupa

**Käsitellyt asiat** §§ 47 - 56

§	Otsikko	Sivu
47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	82
48	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	83
49	Sivistystoimen talouden seuranta 1 - 9/2010	84
50	Lappajärven kunnan hallintosäännön muutokset sivistystoimessa	85
51	Esiopetuslasten hoidon järjestäminen Kirkonkylän koululla	87
52	Perusopetuksen laatukriteereiden käyttöönotto ja arviointi	90
53	Valtionavustuksen hakeminen opetusryhmien pienentämiseen	93
54	Lukion äidinkielen lehtorin viran täyttöluvan hakeminen	94
55	Keskikoulun äidinkielen lehtorin viran täyttöluvan hakeminen	96
56	Tiedotettavat asiat	97

Sivistyslautakunta

24.11.2010

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Läsnä olleet jäsenet</b>	Honkaniemi Heikki	puheenjohtaja	
	Porthen Eemeli	varapuheenjohtaja	
	Olli Laura	jäsen	
	Övermark Hannu	jäsen	
	Keisala Eija	jäsen	
	Lamminen Johanna	jäsen	
	Hernesniemi Marketta	jäsen	
	Keskinen Pekka	jäsen	
	Puro Tarja	sivistystoimenjohtaja	
	Mäkitarkka Ahti	kunnanhallituksen edustaja	
Angervisto Päivi	varajäsen		
<b>Poissa olleet jäsenet</b>	Honkaniemi Vuokko	jäsen	
	Savola Tapio	kunnanhallituksen puh.johtaja	
	Vähähyyppä Juhani	kunnanjohtaja	
	Hiljala Marjatta	kirjastonjohtaja	

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Käsitellyt asiat**

47 - 56

Esityslistan ulkopuolelta §§:

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eemeli Porthen ja Laura Olli

**Allekirjoitukset**Heikki Honkaniemi  
PuheenjohtajaTarja Puro  
Pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Lappajärvellä

Eemeli Porthen

Laura Olli

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Paikka ja aika

Oikaisuvaatimusaika

Virka-asema

Allekirjoitus

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk § 47

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk § 48

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Eemeli Porthen ja Laura Olli.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eemeli Porthen ja Laura Olli.

**Sivistystoimen talouden seuranta 1 - 9/2010****Sivltk § 49**

Valmistelija Tarja Puro

Seuraavassa muutamia keskeisiä vertailulukuja tammi-syyskuun toteutumasta (liite 1), jonka tasaisen kulutuksen käyttöprosentti olisi 75 % (toimintakate):

	<u>Budjetti</u>	<u>Toteutuma</u>	<u>Käyttö</u>
	2010	2010 1-9	%
Sivistystoimen hallinto	102.225	58.073	56,8
Perusopetus	2.390.400	1.694.692	70,9
Erityisopetus	193.840	120.123	62,0
Lukio	578.910	366.216	63,3
Amm. ja muu koulutus	75.400	49.515	65,7
Kirjasto	197.250	135.009	68,4
Vapaa-aikatoimi	191.665	157.201	82,0

Kokonaisuutena voidaan sivistystoimen katsoa suoriutuneen paremmin kuin hyvin. Toki loppuvuodesta tulee budjettiin vielä Järvinetin laskusuudet. Sivistystoimen hallinnon hankemenot sijoittuvat loppuvuoteen, mikä tekee käyttöprosentista alhaisen. Ainoastaan vapaa-aikatoimi on reilusti yli tasaisen kulutuksen. Ylitys johtuu lähes tulkoon kokonaan Kuorosota-kustannuspaikan menoista, jotka laskutetaan loppuvuodesta kokonaisuutena erilliseltä Kuorosota-tililtä. Kun tämä huomioidaan eli vähennetään vapaa-aikatoimen toteutumasta, toteuma on 76,8 %, mikä on lähellä tasaisen kulutuksen käyttöprosenttia.

**Sivistystoimenjohtaja:** Sivistyslautakunta toteaa talouden toteuman olevan hyvä.

**Päätös:** Sivistyslautakunta totesi talouden toteuman olevan hyvä.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro, puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

**Lappajärven kunnan hallintosäännön muutokset sivistystoimessa****Sivltk § 50**

Valmistelija Tarja Puro

Perusopetuslaki muuttui 24.6.2010 ja laki tulee voimaan 1.1.2011. Lakimuutos koskee erityisopetusta sekä oppilashuoltoa. Opetuksen järjestäjä voi ottaa Opetushallitukselta 9.11.2010 tulleet uudistetut opetussuunnitelman perusteet käyttöön joko 1.1.2011 tai viimeistään 1.8.2011. Lappajärven kunta tähtää opetussuunnitelmatyössään tuohon myöhäisempään ajankohtaan. Laki tulee kuitenkin jo alkuvuodesta voimaan, ja sen mukaiset hallintosäännöt on hyvä olla voimassa 1.1.2011 alkaen. Tarja Puro esitteli hallintosääntömuutosehdotuksia Koulujen kehittäminen -ohjausryhmälle 22.9.2010. Ehdotukset ovat liitteessä 2, jossa on ensin nykyinen hallintosääntö ja sen alla uusi hallintosääntö lihavoituna, muutokset kursivoituna. Muutosehdotukset koskevat lähinnä oikean terminologian käyttämistä sekä muutaman tehtävän siirtämistä päättävältä elimeltä tai viranhaltijalta toiselle.

**Sivistystoimenjohtaja:**

Sivistyslautakunnan tehtävistä otetaan pois kohta 3. *Päätää oppilaan erityisopetukseen ottamisesta ja siirtämisestä.* Tehtävä siirretään koulun rehtorin/johtajan kohdaksi 1: *Tekee erityisen tuen päätökset sekä päättää henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman laatimisesta oppilaalle.* Taustalla on se ajatus, että erityisen tuen päätös pitää lakimuutoksen takia tehdä myös yksittäisten oppiaineiden yksillöllistämistä. Näitä päätöksiä ei ole tarkoituksenmukaista tuoda lautakunnan päätettäväksi. Sivistyslautakunnan päätettäväksi jää kohdan 8. mukaan vammaisen tai muusta syystä erityistä tukea tarvitsevan opiskelijan opetus- ja oppilashuoltopalveluista sekä apuvälineistä päättäminen. Eli jos rehtori tarvitsee erityisen tuen antamiseksi sellaisia palveluja tai ylimääräisiä tukitoimia, joita ei ole talousarviossa ennakoitu, hänen tulee hakea niihin määrärahaa sivistyslautakunnalta.

Sivistyslautakunnan tehtävistä poistuu kohta 9: *Päätää koulutapaturman korvaamisesta.* Korvausasiat etenevät aina vakuutusyhtiön kautta ja riitatilanteessa asian käsittelee kunnanhallitus.

Sivistyslautakunnan tehtäväkohtaa 11: *päätää tehtävien hoitoa koskevan määräyksen antamisesta opettajalle tai tehtävän poistamisesta* sekä kohtaa 12: *valitsee viranhaltijat*, muokataan uusiksi kolmeksi kohdaksi: 9: *Päätää viran hoitoa koskevan määräyksen antamisesta opettajalle tai virkaan kuuluvan tehtävän poistamisesta.* 10: *Valitsee viranhaltijat.* 11: *Määrää kuntakohtaisten viranhaltijoiden toimipaikan.*

Sivistystoimenjohtajalta poistuu kohta 3: *Määrää kuntakohtaisten viranhaltijoiden toimipaikan* (laki kunnallisesta viranhaltijasta 23 §/2003). Rehtorin kohdalla ensimmäinen kohta muutetaan lakimuutosta vastaavaksi, jolloin kohta kuuluu *tekee erityisen tuen päätökset sekä päättää*

*henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman laatimisesta oppilaalle.*

Opettaja/luokanvalvoja saa uuden 1 kohdan hallintosääntöön: *Opettaja tekee tai osallistuu oppilaan oppimissuunnitelman, pedagogisen arvion, pedagogisen selvityksen tai henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman tekemiseen.* Kohdassa on eritelty uuden lain tuomat pedagogiset asiakirjat ja niiden tekoon osallistumisvelvollisuus.

Kirjastojohtajan tehtävistä poistetaan kokonaan *huolehtii kotiseutuarkiston kokoamisesta ja hoidosta*, koska arkistot eivät ole enää kirjaston tiloissa eikä kirjastonjohtaja vastaa tästä tehtävästä. Tehtävä on määriteltävä uudelleen jollekulle toiselle työntekijälle/viranhaltijalle.

Sivistyslautakunta hyväksyy nämä muutokset ja esittää niitä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksen pitää määritellä kenelle kuuluu kotiseutuarkiston kokoaminen ja hoito.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro, puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

**Esiopetuslasten hoidon järjestäminen Kirkonkylän koululla****Sivltk § 51**

Valmistelija Tarja Puro

Esioppilaat kuuluvat esiopetuksen ajan (klo 9 – 13, perjantaisin 9 - 12) sivistystoimen piiriin, muun ajan he ovat päivähoitolain alla, jos he tarvitsevat hoitoa. Lappajärvellä esikoulu hoidetaankin keskustan alueella Kirkonkylän koululla ja kuntayhtymä Kaksineuvoinen on vastannut hoidosta koululla.

Lukuvuonna 2009 – 2010 esikoulun hoito ja avustaja esikoulussa oli järjestetty oheisen taulukon mukaan (varsinaista esikoulu-aikaa on 9 – (12) 13):

	6.30 - 7.30	7.30 - 8	8 - 9	9 - 13	13 - 14	14 - 15	15 - 16	16 - 17
Lappajärvi	X	X	X		X	X	X	X
kuntayhtymä		X	X	X	X	X		

Esikoulussa oli kunnan esikouluopettajan lisäksi Kaksineuvoisen työntekijä 19 tuntia. Tämä Kaksineuvoisen työntekijä teki lopun työajasta (38 t 15 min – 19 t) eli noin 19,15 tuntia esikoululaisten hoitoa. Viime lukuvuonna kunnan työntekijät eli avustajat taas tekivät hoitotyötä viikossa 26,5 tuntia. Tämän lisäksi hoidossa olevat esikoululaiset olivat iltapäivätoiminnan yhteydessä klo 16 – 17. Tämän mukaan Lappajärvi olisi voinut laskuttaa kuntayhtymältä (26,5 - 19 tuntia) 7,5 tuntia viikossa. Viime lukuvuonna aamuhoidossa lapsia oli vaihtelevasti 4 – 6 ja iltapäivässä 5 – 8. Esikoululaisia oli 18.

Tänä lukuvuotena 2010 – 2011 hoito ja esikoulu on lähtenyt liikkeelle samanlaisella systeemillä. Nyt kuitenkin hoidossa olevien esikoululaisten määrä on vähentynyt ja hoitajia tarvitaan aamuisin vain yksi. Aamuisin hoitoon tulee 2 - 3 lasta. Iltapäivisin hoidossa on myös 2 - 3 lasta. Myös heitä varten tarvitaan enää yksi hoitaja. Hoitajia tarvitsee olla niin esikoululaisia kuin iltapäivätoimintaa varten klo 13 – 16 kaksi hoitajaa ja klo 16 – 17 yksi hoitaja. Esikoulussa on tällä hetkellä Kirkonkylän koululla 12 oppilasta, luokkaan on osoitettu yhden avustajan työpanos yhden erityisoppilaan sekä koko luokan avustamiseksi. Tämä avustaja on ollut erittäin tarpeellinen, eikä avustajan työpanosta voi luokasta poistaa.

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen esittää nyt, että heidän hoitajansa tulisi aamuun 6.30 – 8.00 hoidon tarpeen mukaan. Hän olisi yksin esikoulun alkuun asti klo 9. Tämän jälkeen hän siirtyisi koulupuolelle kuten tähänkin asti esikoululuokan avustajaksi, ja tekisi hoitotyötä klo 12 ja 13 jälkeen niin pitkälle kuin hänen työaikansa riittää 14.10 tai 15.40 asti. Kuntayhtymä

Kaksineuvoinen haluaa laskuttaa sivistystoimelta esikouluajan käytön eli 19 tuntia viikossa. Tähän ei ole tämän vuoden eikä ensi vuoden talousarviossa valmistauduttu.

Kunnan työntekijät pystyisivät hoitamaan aamuhoidon sekä iltapäivän. Ongelmana on juuri esikouluaika eli klo 9 – 13, jolloin kunnan koulunkäyntiavustajat ovat kiinni koulun muussa toiminnassa. Vaarana on, että joko esikoululuokka jää ilman avustajaa tai avustaja joudutaan irrottamaan muusta koulun toiminnasta, jolloin muu toiminta kärsii. Avustajien tarve keskittyy samaan aikaan, koska koulun tunnit ovat kaikilla samaan aikaan.

Asian voi ratkaista joko siten, että kuntayhtymä Kaksineuvoisen työntekijä tekee työaikansa kokonaisuudessaan Kirkonkylän koululla aamuhoidosta siihen asti kuin työaika riittää, ja kunta maksaa hänen työpanoksensa (19 t) vähennettynä niillä työtunneilla, jotka kunnan koulunkäyntiavustajat joutuvat osallistumaan hoitoon iltapäivisin 0 – 2 tuntia päivässä eli 0 – 10 tuntia viikossa. Kunnan maksuosuudeksi jäisi 19 – 9 tuntia viikossa. Syksystä 2010 kunta ei maksa mitään, koska kunta on maksanut kevätlukukaudelle enemmän esikoululaisten hoitoa kuin Kaksineuvoinen esikouluajasta. Tämä järjestelmä olisi voimassa ainakin kevään 2011, syksyllä 2011 ei todennäköisesti tarvita esikoululuokkaan avustajaa, ellei erityistukipäätöksen saanut lapsi jatka toista vuotta esikoulussa. Kunnan maksuosuus kevätlukukaudella 2011 olisi noin 1.320 euroa kuukaudessa (50 % kokonaispalkasta 2031,03/2 x 1,3 sivukulut ) eli 6.600 euroa kevätlukukaudessa (5 kk).

Toinen vaihtoehto on ottaa esikoululaisten hoito kokonaan kunnan vastuulle vuoden 2011 alusta ja järjestää se omien koulunkäyntiavustajien avulla. Tämä tarkoittaisi yhden avustajan palkkaamista 20 tunniksi kevätlukukaudeksi 2011. Lukuvuoden 2011 – 2012 esikoululaisten määrä on ennusteiden mukaan 10. Oppilasmäärä voi olla myös 11, jos erityistukipäätöksen saanut lapsi jatkaa toisen vuoden esikoulussa. Tällöin luokka tarvitsee myös avustajan.

Kustannukset kunnan omassa esikoululaisten kokonaishoidossa ja oppimisessa olisivat noin 1.150 euroa kuukaudessa eli kevätlukukaudella 7.480 euroa sivukuluineen. Jos avustaja joudutaan ottamaan myös syyslukukaudeksi 2011, koko kustannus on noin 15.000 euroa. Tämä summa tulisi vähentää kuntayhtymän osuudesta, koska se ei enää laskuttaisi kuntaa esikoululaisten hoidosta.

#### **Sivistystoimenjohtaja:**

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kevätlukukaudella 2011 esioppilaiden hoito ja avustajatarve tuotetaan yhdessä kuntayhtymän

kanssa, ja kuntayhtymä voi laskuttaa esikouluajan kustannukset vähennettynä niillä tunneilla, joita kunnalle tulee hoidon järjestämisestä esikoululaisille. Syyslukukaudesta 2011 lähtien esikoululaisten hoito siirtyy kokonaan sivistystoimeen koulujen työpäivinä. Kuntayhtymä vastaa edelleen esikoululaisten hoidosta koulujen loma-aikoina. Sivistystoimen budjettiin on varattava tätä varten vähintään 6.600 euroa vuodelle 2011.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro, puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

**Perusopetuksen laatukriteereiden käyttöönotto ja arviointi****Sivltk § 52**

Valmistelija Tarja Puro

Lappajärven kunta on hakenut valtion erityisavustusta perusopetuksen laatukriteerien käyttöönottamiseksi vuosille 2010-2011. Kuntamme sivistystoimi sitoutuu laatukriteerien kehittämiseen ja vakiinnuttamiseen. Opetusministeriö on myöntänyt 1.3.2010 valtion erityisavustusta 5000 euroa. Tämä valtionavustus käytetään laativastaava Taina Oravan palkkaukseen, laaturyhmien toiminnasta aiheutuviin kustannuksiin, matkakustannuksiin sekä painatus- ja verkkomateriaalikuluihin.

Perusopetuslaki 21§ velvoittaa opetuksen järjestäjää arvioimaan antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta. Laatukriteerit tarjoavat käytännöllisen työkalun arvioida koulutoimea koskevien päätösten lyhyen ja pidemmän aikavälin vaikutuksia koulujen toimintaan. Laatukriteereiden hyödyntäminen auttaa koulujen henkilöstöä, hallintoa ja päättäjiä tiedostamaan toiminnan puutteet ja parantamaan niitä.

Laatukriteerit ovat uudenlainen informaatio-ohjauksen väline, jonka avulla pyritään ohjaamaan perusopetuksen järjestämistä koskevia päätöksiä. Laatukriteeristö on suositusluonteinen johtamisen väline, jonka kautta arvioidaan toiminnan nykytilaa ja kehitetään sitä. Laatukriteeristön laadinnassa on huomioitu, että koulujen toimintakulttuurit ja lähtökohdat koulutuksen toteuttamiseksi ovat erilaisia. Laatukriteerien avulla voidaanakin kehittämistoiminta kohdentaa koulukohtaisesti tunnettujen kehittämistarpeiden mukaan. Laatua arvioitaessa rakenteiden osalta tarkastellaan johtamista, henkilöstöä, taloudellisia resursseja ja arviointia. Toiminnan laatua tarkastellessa huomio kiinnitetään opetussuunnitelman toteutumiseen, opetukseen ja opetusjärjestelyihin, oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tukeen, osallisuuteen ja vaikuttamiseen, kodin ja koulun yhteistyöhön, fyysiseen oppimisympäristöön ja oppimisympäristön turvallisuuteen (liite 3). Perusopetuksen laatukortit sisältävät kuvausosan, laadun kriteerit ja toimintaa tukevat kysymykset.

Suunnitelma perusopetuksen laatutyöhön:

Laativastaava kiertää perusopetuksen yksiköissä perehdyttämässä apulaisjohtajat, rehtorin ja opettajat laatukriteerikorttien käyttöön. Tämän jälkeen koulut johtajien johdolla käyvät läpi laatukortit. Koulut tekevät alustavaa arviointia, jotta koulun rehtori/johtaja voi tuoda koko kunnan arvioinnissa koulun näkökulmia esille.

Koulujen arvioinnin jälkeen kokoontuvat laaturyhmät, joita on kolme. Laaturyhmien kokoonpanossa on huomioitu perusopetuksen koko henkilökunta sekä kunnalliset päättäjät. Laaturyhmät ovat seuraavat:

- 1.ryhmä: Matti Mäkelä, Anne Fennilä, Keijo Savola, Mikko Kivinen ja Maria Niemi

- 2.ryhmä: Tuula Ala-Lantela, Elina Löytömäki, Antti Turpeinen, Katri Aho
3. ryhmä: Sanna Luoma, Heikki Honkaniemi, Soile Rannila, Pirjo Sirén

turyhmien opettajajäseniä koulutettiin Alajärvellä syyskuussa 2010. Avainhenkilöt käyvät koulutuksessa vielä 30.11. Ryhmien muita jäseniä perehdytetään laatukriteereihin omassa palaverissa loppuvuodesta 2010. Laatuvastaava osallistuu Jyväskylän yliopistossa järjestettävään koulutukseen Perusopetuksen paikallinen arviointi ja laadunhallinta, joka on vuoden mittainen koulutus.

Varsinaiseen laatutyöhön laaturyhmät kokoontuvat alkuvuodesta 2011 kahden päivän mittaiseen työpajaan. Työpajassa käsitellään kaikki 11 laatukorttia ja pohjatietona on kouluilta kerätty tieto. Kahden päivän aikana kootaan koko kunnan perusopetuksen laatu. Laatuvastaava kirjaa ryhmien arvioinnit ylös ja tekee niistä koontia. Tehty laatutyö esitellään koulutoimelle ja kouluille. Koulut tekevät arvioinnin avulla niin seuraavan lukuvuoden kehittämissuunnitelman kuin myös arviointisuunnitelman seuraavalle kolmelle vuodelle laatutyön pohjalta. Tämä tieto viedään sivistyslautakunnan käsittelyyn ja se päättää, kuinka tuotettu arviointitieto hyödynnetään koulutoimen tulevassa kehittämistyössä sekä arvioinnissa.

Opetuksen järjestäjä arvioi tulevaisuudessa antamaansa opetusta laatukriteereiden avulla. Seuraavan lukuvuoden arviointikohteet ja kehittämistoimet päätetään vuosittain edellisten arviointien ja kehittämistoimien pohjalta. Pyrkimys on hallittuun ja strukturoituun arviointiin, jossa kaikilla on etukäteen tiedossa jo useammaksi vuodeksi arviointi- ja kehittämistyön painopisteet. Laatuarvioinnin aikataulu tulee suunnitella siten, että sitä voidaan hyödyntää talousarvion suunnittelussa. Koulut toteuttavat osaltaan laatuarvioinnin ja parantavat suunnitelmallisesti sitä toimintaa, joka on koulun oman päätösvallan rajoissa. Kunnan päättäjät käsittelevät laatuarvioinnissa esitetyt toimenpiteet ja päättävät asioiden eteenpäinviennistä. Toimintaa kehitetään ja uudistetaan arvioinnin perusteella.

Opetuksen järjestäjän tehtävä on:

- päättää, millä tavoin laatukriteereiden toteutumista arvioidaan tulevaisuudessa (valitaanko vuosittain yksi yhteinen vai valitsevatko koulut jokainen oman laatukriteerinsä)
- päättää, sisällytetäänkö laatutyö osaksi kuntastrategiaa vai koulujen toimintasuunnitelmia
- vastata laatutyön tulosten huomioinnista kunnallisessa päätöksenteossa
- päättää laatutyön organisoinnista

#### **Sivistystoimenjohtaja:**

Lappajärven kunta ottaa käyttöön suositusluonteiset perusopetuksen laatukriteerit. Lukuvuonna 2010 – 2011 tehdään ensin laatukriteereiden arviointi kouluilla yleisluontoisesti. Sivistyslautakunnan nimeämät laaturyhmien jäsenet arvioivat koko perusopetuksen laadun niin rakenteiden kuin oppilaankin kohtaaman laadun suhteen alkuvuodesta 2011. Saatu arviointi toimitetaan koulujen tiedoksi ja koulut valitsevat itselleen 1 – 3 kehittämiskohdetta seuraavalle lukuvuodelle 2011 – 2012 sekä tekevät

osaltaan laatukriteereiden arviointisuunnitelman kolmelle seuraavalle lukuvuodelle. Sivistyslautakunta päättää keväällä 2011 perusopetuksen laadun kehittämiskohteista sekä laatii perusopetuksen arviointisuunnitelman. Koulukohtaiset kehittämis- ja arviointikohteet vahvistetaan joka kevät seuraavaa lukuvuotta varten. Arviointi tullaan tekemään laatukriteereiden avulla, jotta arviointitiedosta tulee verrattavaa ja pitkäjänteistä.

Laaturyhmiin nimetään:

1.ryhmä: Matti Mäkelä, Anne Finnilä, Keijo Savola, Mikko Kivinen ja Maria Niemi.

2.ryhmä: Tuula Ala-Lantela, Elina Löytömäki, Antti Turpeinen, Katri Aho.

3. ryhmä: Sanna Luoma, Heikki Honkaniemi, Soile Rannila, Pirjo Sirén.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro, puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

**Valtionavustuksen hakeminen opetusryhmien pienentämiseen****Sivltk § 53**

Valmistelija Tarja Puro

Opetusministeriö on julistanut (5.11.2010) opetusryhmien koon pienentämiseen osoitettavan valtionavustuksen, joka voidaan käyttää 2011 - 2012. Valtionavustusta voi hakea henkilöstön palkkakustannuksiin, jotka kohdistuvat uusiin opetusryhmiin, jakotuntien lisäämiseen, resurssiopettajien palkkaukseen tai jo vuonna 2010 jaettujen opetusryhmien toiminnan jatkamiseen.

Valtionavustuksen myöntämisen edellytyksenä on ylläpitäjän suunnitelma perusopetusryhmien pienentämiseksi, sitoutuminen rahoituksen käytön raportointiin sekä ylläpitäjän vastuu opetusmateriaalista, kalustuksesta sekä tiloista.

**Sivistystoimenjohtaja:** Lappajärven kunta hakee valtionavustusta opetusryhmien pienentämiseen, siten että haetaan lukuvuodelle 2011 - 2012 kuusi (6) jakotuntia 0 - 2. luokkien ryhmien jakamiseen äidinkielellä ja matematiikassa. Haettava summa on 6076,80 euroa. Lisäksi haetaan lukuvuodeksi 2011 - 2012 yhden (1) resurssiopettajan (23 tuntia, aineenopettaja) palkkaukseen, 38.931,69 euroa. Yhteensä valtionavustusta haetaan 45.008,49 euroa.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro, puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

**Lukion äidinkielen lehtorin viran täyttöluvan hakeminen****Sivltk § 54**

Valmistelija Tarja Puro

Lappajärven lukion äidinkielen opetus on järjestetty tänä lukuvuotena siten, että keskikoulun äidinkielen opettajan sijaisena toimiva Maria Joensuu (FM) on hoitanut suurimman osan lukion äidinkielen tunneista. Ne tunnit, joita hän ei ole pystynyt hoitamaan, on pitänyt lukion rehtori, joka on pätevä äidinkielen opettaja. Maria Joensuu hoiti lukion äidinkielen opetuksen kokonaan lukuvuonna 2009 – 2010 ollen samalla opinto-ohjaajan virkavapauden sijainen lukion puolella.

Keskikoulussa on tulevana lukuvuosina 18 vuosiviikkotuntia äidinkieltä (3 tuntia/luokka/vuosi) ja lukiossa äidinkieltä on vuosittain 7 – 8 kurssia eli 7 – 8 vuosiviikkotuntia. Koska lukio on kuusijaksojärjestelmässä, kahdelle jaksolle tulisi yhdelle opettajalle 30 opetustuntia. Tämä ei ole kenenkään edunmukaista eikä luo hyviä edellytyksiä työssäjaksamiselle. Peruskoulun äidinkielen opettajan opetusvelvollisuus on 18 tuntia ja lukion 16 tuntia. Lappajärven kunnasta löytyy oppitunnit yhdelle perusopetuksen äidinkielen opettajalle ja yhdessä Evijärven kanssa yhdelle lukion äidinkielen opettajalle.

Sivistystoimenjohtaja on käynyt keskusteluja äidinkielen opetuksen järjestämisestä Evijärven sivistystoimenjohtajan kanssa.

Sivistystoimenjohtajat esittävät yhdessä seuraavaa:

- Lappajärven lukiossa julistetaan auki äidinkielen opettajan virka, jonka toimi- eli opetuspisteinä ovat Lappajärven ja Evijärven lukiot.
- Lappajärven lukion äidinkielen opettaja toimii myös Evijärven lukion äidinkielen opettajana; palkkauksen jakaantuminen kunnille tulee opetustuntien suhteessa, mikä katsotaan aina lukuvuosi kerrallaan.
- Opetus pyritään järjestämään siten, että opettaja on kolme jaksoa lukuvuodesta molemmissa lukioissa; Lappajärvellä opettajan pitäisi olla kaksoistutkinnon takia jaksot 2, 4 ja 5, Evijärvellä opettaja olisi tällöin jaksot 1, 3 ja 6. Tällöin opettaja saa keskittyä yhden lukion opetukseen eikä hänelle tule päivän aikaisia siirtymiä koulujen välillä.

Evijärven sivistyslautakunta käsittelee myös lukion äidinkielen opetuksen järjestämisen syksystä 2011 lähtien. Lappajärven virka laitetaan auki, kun Evijärveltä saadaan varmistus äidinkielen opettajan opetuksen järjestämisestä yhdessä Lappajärven kanssa ja kun kunnanvaltuusto antaa viralle täyttöluvan. Uusi viranhaltija aloittaisi työnsä 1.8.2011.

**Sivistystoimenjohtaja:** Sivistyslautakunta pyytää Evijärven kunnan päätöksen yhteisen lukion äidinkielen opettajan viran käytöstä. Sivistyslautakunta myös anoo kunnanvaltuustolta lukion äidinkielen lehtorin viran täyttölupaa. Virka täytetään 1.8.2011 alkaen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro,  
puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

**Keskikoulun äidinkielen lehtorin viran täyttöluvan hakeminen****Sivltk § 55**

Valmistelija Tarja Puro

Lappajärven keskikoulun äidinkielen opettaja on hakenut lukuvuodeksi 2010 – 2011 virkavapautta, jonka sivistyslautakunta myönsi hänelle (siv.ltk 5.5.2010 § 17). Äidinkielen opettajan sijaiseksi valittiin Maria Joensuu (FM), joka hoitaa myös suurimman osan lukion äidinkielen tunneista. Sivistyslautakunta myönsi pyynnöstä äidinkielen lehtorin viranhaltijalle eron virastaan 11.9.2011 lähtien (siv.ltk 26.8.2010 § 30).

Tämä lukuvuosi 2010 - 2011 hoidetaan sijaisen avulla, mutta tulevina vuosina keskikoulussa on 18 vuosiviikkotuntia äidinkieltä (3 tuntia/ luokka/vuosi). Samaan aikaan lukiossa on äidinkieltä vuosittain 7 – 8 kurssia eli 7 – 8 vuosiviikkotuntia. Koska lukio on kuusijaksojärjestelmässä, kahdelle jaksolle tulisi yhdelle opettajalle 30 opetustuntia. Tämä ei ole kenenkään edunmukaista eikä luo hyviä edellytyksiä työssäjaksamiselle. Peruskoulun äidinkielen opettajan opetusvelvollisuus on 18 tuntia ja lukion 16 tuntia. Lappajärven kunnasta löytyy opetusvelvollisuuteen kuuluvat oppitunnit yhdelle perusopetuksen äidinkielen opettajalle ja yhdessä Evijärven kanssa yhdelle lukion äidinkielen opettajalle. Lukion äidinkielen opetus aiotaankin järjestää ensi syksystä lähtien yhteistyössä.

Kyseinen keskikoulun äidinkielen lehtorin virka on olemassa oleva kunnan virka, jonka täyttämiseksi haetaan kunnanvaltuuston lupa. Virka alkaisi 1.8.2011.

**Sivistystoimenjohtaja:** Sivistyslautakunta anoo kunnanvaltuustolta keskikoulun äidinkielen lehtorin viran täyttölupaa. Virka täytetään 1.8.2011 alkaen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro, puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

Tiedotettavat asiat

Sivltk § 56

Valmistelija Tarja Puro

1. Opetushallituksen päätös 217/517/2010: Valtionavustuksen myöntäminen kerhotoiminnan kehittämiseen, 10.000 euroa (kunnan osuus 3.333 euroa).
2. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 145/520/2010: Perusopetuksen laadun kehittäminen - Opetusryhmien pienentämiseen varatun kohdennetun valtionavustuksen hakeminen. Hakuaika päättyy 15.12.2010.
3. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 22.10.2010: sähköisen tilannetietojärjestelmän testaus aluehallintovirastojen toimialalla.
4. Rantakankaan koulun johtokunnan kokouspöytäkirja sekä luku- ja työvuosisuunnitelma.
5. Kirkonkylän koulun johtokunnan kokouspöytäkirja sekä luku- ja työvuosisuunnitelma.
6. Sivistystoimen johtajan päätökset 7.10.2010 -24.11.2010
7. Lukion rehtorin päätökset 7.10.2010 -24.11.2010
8. Perusopetuksen rehtorin päätökset 7.10.2010 -24.11.2010
9. Korkein hallinto-oikeus selityspyyntö 3687/3/10 Tapani Rinteen valitukseen
10. Koulunjohtajien kokouksen muistio 18.11.2010

**Sivistystoimenjohtaja:** Merkitään tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta: Pykälät 49,50,51,54,55,56
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. nojalla kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 47,48,52,53,
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön nojalla seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:  Lappajärven sivistyslautakunta, Maneesintie 5, 62600 LAPPAJÄRVI <a href="mailto:kunta@lappajarvi.fi">kunta@lappajarvi.fi</a> , fax 06-2412 5699
	Pykälät 47,48,52,53  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.  Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:  Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a> , fax 010 364 3314  Pykälät --  Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, fax 010 3642760  Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Pykälät Valitusaika päivää  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet  Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.  Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.  Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta.  Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.  Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (89 € v. 2009).  Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Liitetään pöytäkirjaan