

<b>KOKOUSAIKA</b>	Maanantai 30.03.2009 kello 19.00 – 19.16	
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Valtion virastotalo, valtuustosali	
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b> (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Ahvenniemi Eero, pj Angervisto Raimo Hanhisalo Maria Hernesniemi Jari, I vpj Keski-Vinkka Seppo Korri Eino Kraatari Mikko Kuoppala Hannu Lamminen Alpo Löytömäki Elina Mäkitarkka Ahti	Nyyssölä Jarmo Ollila Jari Porthén Eemeli Puro Mikko Savola Keijo Savola Tapio Takala Esa Tiainen Juha Viitala Maarit, II vpj Virtanen Jorma
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b> (ja läsnäolon peruste)	Murtoniemi-Rantakangas Raili, kunnanhallituksen vpj Vähähyyppä Juhani, kunnanjohtaja Huhtala Päivi, hallintosihteeri	
<b>ASIAT</b>	§§ 18 - 32 Esityslistan ulkopuolelta §§:	Sivut 36 - 57
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA</b> (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>	Puheenjohtaja  Eero Ahvenniemi  Jari Hernesniemi § 28 ja 29.	Pöytäkirjanpitäjä  Päivi Huhtala
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b> Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika  Allekirjoitukset  Maria Hanhisalo Elina Löytömäki § 28 ja 29 Seppo Keski-Vinkka	
<b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	Paikka ja pvm Lappajärven kunnanvirasto 3.4.2009  Virka-asema	Allekirjoitus

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

### Asia nro 1.

#### K.valt. § 18

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille 25.3.2009 postin välityksellä. Lisäksi kutsut on lähetetty tiedoksi kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle. Edelleen kutsu on lähetetty kolmelle Suomen Keskustan varavaltuutetulle ja yhdelle kunkin muun valtuustoryhmän ensimmäiselle varajäsenelle siltä varalta, että varajäsen joudutaan kutsumaan kokoukseen.

Kokouskutsu ja asialista on julkaistu kunnan ilmoitustaululla ja Järvisseudun Sanomissa.

#### Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

### Asia nro 2.

#### K.valt. § 19

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Maria Hanhisalo ja Seppo Keski-Vinkka.

#### Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin valtuutetut Maria Hanhisalo ja Seppo Keski-Vinkka.

## KÄSITTELYJÄRJESTYS

### Asia nro 3.

#### K.valt. § 20

Valtuutetut voivat tehdä muutosehdotuksia käsittelyjärjestykseen. Lisäksi kiireellinen asia voidaan yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi.

Valtuutettu Eino Korri pyysi saada tehdä valtuustoaloitteen.

#### Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

---

## SOPIMUS ALUEPOLIITTISESTA YHTEISTYÖSTÄ 1.1.2009 ALKAEN

### Asia nro 4.

Aluekehitysjohto 23.01.2009 § 4

Työ- ja elinkeinoministeriö on 19.12.2008 päättänyt Suomen seutukuntajaosta (pI. Ahvenanmaa). Päätöksen mukaan Järviseudun seutukuntaan (tunnuskoodi145) kuuluvat Alajärven kaupunki, Evijärven, Lappajärven, Soinin ja Vimpelin kunnat.

Alajärven kaupunki, Evijärven, Korttesjärven, Lappajärven ja Vimpelin kunnat ovat 1997 sopineet Järviseudun seutukunnassa toteutettavasta aluepoliittisen lainsäädännön tarkoittamasta yhteistyöstä. Yhteistyötä ohjaa em. sopimus ja Järviseutuneuvoston johtosääntö sekä seutuorganisaation ja kuntien tapauskohtaiset päätökset. Järviseudun seudullinen yhteistyösopimus on toistaiseksi voimassa oleva. Yhteistyö organisoituu Järviseutuneuvostona, joka toimii kuntalain 77 §:n tarkoittamana kuntien yhteisenä lautakuntana.

Seutuyhteistyön ylintä päätösvaltaa käyttää Järviseutuneuvosto. Kehittämistoimenpiteistä ja käytännön järjestelyistä vastaa aluekehitysjohto, teemaryhmät ja seutusihteeri.

Seutusihteerin tehtävänä on: seurata aluekehitystyötä ja pitää yhteyttä aluehallintoviranomaisiin viranhaltijatasolla, vastata kehittämistyössä tarvittavasta tietopohjasta, edistää kuntien, yritysten, kylien ja alueen asukkaiden kanssakäymistä ja yhteistä hanketoimintaa, koordinoita eri hakkeita seutukunnan sisällä ja huolehtia niiden keskinäisestä yhteistoiminnasta ja toimia Järviseutuneuvoston ja Aluekehitysjohtoon sihteerinä.

Järviseutuneuvosto on 28.10.2008 päättänyt, että solmitun aluepoliittisen yhteistyösopimuksen mukaisesti seutuyhteistyötä jatketaan seuraavan valtuustokauden 2009-2012 ajan. Lisäksi Järviseutuneuvosto päätti, että tehtävän hoitamiseen palkataan yhteinen seutusihteeri, jonka työpanokseksi varataan 50 % kokonaistyöajasta. Järviseutuneuvosto on samassa kokouksessa hyväksynyt aluekehitysjohtoon- ja hankebudjetin vuodelle 2009.

Em. päätösten perusteella on valmisteltu ehdotus aluepoliittisesta yhteistyösopimuksesta Alajärven kaupungin, Evijärven, Lappajärven, Soinin ja Vimpelin kuntien kesken. Sopimuksen lisäksi Järviseutuneuvoston johtosääntö saatetaan ajan tasalle.

Merkitään, että aluekehitysjohto käsitteli ehdotusta aluepoliittisesta yhteistyösopimuksesta ja teki ehdotukseen muutamia muutoksia.

**Esitys:** Aluekehitysjaosto esittää Järviseutuneuvoston hyväksyttäväksi liitteenä olevan tarkistetun ehdotuksen aluepoliittisesta yhteistyösopimuksesta Alajärven kaupungin, Evijärven, Lappajärven, Soinin ja Vimpelin kuntien kesken sekä ehdotuksen Järviseutuneuvoston johtosäännöstä.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Järviseutuneuvosto 9.2.2009 § 4

Merkitään, että Järviseutuneuvosto päätti työjärjestyksen muutoksena seuraavaa: yhteistyösopimuksen hyväksyminen käsitellään tässä pykälässä ja johtosäännön hyväksyminen erillisenä seuraavassa pykälässä.

**Päätös:** Järviseutuneuvosto päätti esittää liitteenä olevan aluepoliittisen yhteistyösopimuksen Alajärven kaupunginvaltuuston, Evijärven, Lappajärven, Soinin ja Vimpelin kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi.

**K.hall. § 85**

**KUNNANHALLITUS 16.03.2009**

**Kj:**

Kunnanhallitus esittää esityslistan liitteenä olevan aluepoliittisen yhteistyösopimuksen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**K.valt. § 21**

**KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

**Päätös:**

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

---

## YHTEISTOIMINTAMENETTELYSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

### Asia nro 5.

#### K.hall. § 41

Kunnanvaltuusto on 24.4.2006 hyväksynyt sopimuksen yhteistoimintamenettelystä soveltamisohjeineen.

Yhteistoimintamenettelysopimuksen 4 §:n 4 momentin mukaan ”Yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluvien asioiden käsittelyä varten asetetaan yhteistoimintaelin, johon työnantaja valitsee kahdeksan (8) jäsentä, joista neljä (4) jäsentä valitaan työntekijäjärjestöjen esityksestä. Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Yhteistoimintaelin valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Yhteistoimintaelimen toimikausi on kaksi vuotta.”

Vuoden 2009 alusta Lappajärven kunnan työntekijäjärjestöjen määrä on vähentynyt kolmeen (Juko, JHL ja Jyty). Tästä johtuen yhteistoimintaelimen jäsenmäärää on syytä vähentää siten, että työnantaja valitsee kuusi (6) jäsentä, joista kolme (3) jäsentä valitaan työntekijäjärjestöjen esityksestä.

#### Kj:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle yhteistoimintamenettelysopimuksen 4 §:n 4 momentin muuttamista yhteistoimintaelimen jäsenmäärän osalta kuulumaan seuraavasti:

”Yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluvien asioiden käsittelyä varten asetetaan yhteistoimintaelin, johon työnantaja valitsee kuusi (6) jäsentä, joista kolme (3) jäsentä valitaan työntekijäjärjestöjen esityksestä. Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. Yhteistoimintaelin valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Yhteistoimintaelimen toimikausi on kaksi vuotta.”

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

#### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

#### K.valt. § 22

**KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

#### Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	sivu
LAPPAJÄRVEN KUNTA			
Sivistyslautakunta	§ 7	19.02.2009	
Kunnanhallitus	§ 80	16.03.2009	
Kunnanvaltuusto		30.03.2009	41

## SIVISTYSTOIMEN LAKKAUTETTAVAT VIRAT

### Asia nro 6.

#### Siv. Itk. § 7

Lappajärven kunnan koulutoimen virkaluettelo on päivitetty koulutoimessa alkuvuodesta 2009 (liite 1). Päivityksen ja koulujen opettajatarpeen pohjalta koulutoimen virkoja voidaan lakkauttaa. Vuoden 2009 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa (kh § 58/2009) todetaan mm., että tarpeettomat avoimeksi jääneet virat ja työsuhteet tulee lopettaa.

Lakkautettavat virat ovat:

- 1) Lukion ja keskikoulun yhteinen saksan kielen vanhemman lehtorin virka (n:o 303). Edellinen kyseisen viran hoitaja on jäänyt eläkkeelle keväällä 2007.
- 2) Keskikoulun ja lukion yhteinen englannin ja venäjän kielen lehtorin virka (n:o 214). Virka ollut täyttämättä lukuvuodesta 1989 – 1990 lähtien.

**Sivistystoimenjohtaja:** Sivistyslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että Lappajärven kunnan sivistystoimen edellä mainitut virat lakkautetaan.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699221 tai 06-24125120.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**K.hall. § 80** **KUNNANHALLITUS 16.03.2009**

**Kj:** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Lappajärven kunnan sivistystoimen edellä mainitut virat lakkautetaan sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**K.valt. § 23** **KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

**Päätös:** Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

## VIRKANIMIKKEEN MUUTOS JA TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN

### Asia nro 7.

#### Siv. Itk. § 8

Marja-Liisa Tastulan virka on ollut keskikoulun matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka. Hänen virkatehtäviään on hoitanut kaksi peräkkäistä sijaista elokuusta 2008 lähtien. Keskikoululla on tarve tämän viran hoitamiseen ja tunnit tulevat riittämään keskikoulussa ja lukiossa yhteensä neljälle matemaattisten aineiden opettajalle. Tähän asti matemaattisia aineita on opettanut viisi opettajaa. Ensi syksystä lähtien matemaattisiin aineisiin tarvitaan neljä opettajaa, joihin sisältyy tämä täyttölupaa haettava virka.

Keskikoulun matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka on syytä laittaa hakuun niin, että virkanimike muutetaan matemaattisten aineiden opettajan viraksi. Matemaattisten aineiden opettajalla pitää olla pätevyys vähintään kahteen opettavaan aineeseen, kun nykyisen virkanimikkeen opettajalla pitää olla pätevyys kaikkiin kolmeen virassa mainittuun oppiaineeseen. Virkanimikkeen muutos antaa koululle paremmat mahdollisuudet valita sellainen opettaja kuin koulun opetus tarvitsee.

#### Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että keskikoulun matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka (205) muutetaan matemaattisten aineiden lehtorin viraksi. Sivistyslautakunta anoo samalla kyseisen viran täyttölupaa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699 21 tai 06-24125120.

#### Päätös:

Hyväksyttiin.

#### K.hall. § 81

**KUNNANHALLITUS 16.03.2009**

#### Kj:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että keskikoulun matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka (205) muutetaan matemaattisten aineiden lehtorin viraksi.

Kunnanhallitus antaa sivistyslautakunnalle luvan täyttää kyseisen viran.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

#### Päätös:

Hyväksyttiin.

#### K.valt. § 24

**KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

#### Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

---

## TILINTARKASTAJAN VALINTA VALTUUSTOKAUDEKSI 2009 – 2012

### Asia nro 8.

#### Tark. Itk § 6

Kuntalain 72 §:n mukaan valtuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten yhden tai useamman tilintarkastajan, joka toimii tehtävässään virkavastuulla. Tilintarkastajan tulee olla julkishallinnon ja –talouden tilintarkastajalautakunnan hyväksymä henkilö (JHTT-tilintarkastaja) tai (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHTT-tilintarkastaja. Ellei tilintarkastajaksi valita yhteisöä ja tilintarkastajia valitaan vain yksi, on valittava vähintään yksi varatilintarkastaja.

Kuntaliiton ohjeiden mukaan tilintarkastajan valinnan valmistelun on voinut laittaa alulle vuosina 2005 – 2008 toiminut tarkastuslautakunta.

Vuosiksi 2005 – 2008 valittu tarkastuslautakunta on päättänyt kilpailuttaa kunnan kuntalain mukaisen tilintarkastuksen vuosille 2009 – 2012. Tarkastuslautakunnan laatima tarjouspyyntö julkaistiin 12.12.2008 HILMA:ssa eli työ- ja elinkeinoministeriön ilmoituskanavassa ja lisäksi kunnan kotisivuilla.

Tarjoukset kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista pyydettiin toimittamaan kirjallisesti suljettuna kirjeenä tarkastuslautakunnalle 15.1.2009 klo 15.00 mennessä.

Tarjouspyynnössä valintaperusteeksi ja arviointikriteeriksi on määritelty kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan seuraavin perustein ja prosentuaalisin painoarvoin:

- Kokonaishinta sopimuskaudelle, siinä laajuudessa kuin tarjouspyynnön kohdissa 3.1. – 3.3. on esitetty kuntalain mukaiset tarkastuspäivät, sihteerintehtävien työtunnit ja erityistehtävien työtunnit 70 %
- JHTT –tarkastajan koulutus ja julkisyhteisöjen tilintarkastuskokemus 10 %
- tarjoajan laadunvarmistusjärjestelmä 10 %
- tilintarkastajan kokemus EU-hankkeiden tarkastuksessa 10 %

Kokouksessaan 19.1.2009 § 5 vuosiksi 2005 – 2008 valittu tarkastuslautakunta avasi määräaikaan 15.1.2009 klo 15.00 mennessä saapuneet Oy Auditor Oy:n ja KPMG Kunta Oy:n tarjoukset. Molempien tarjousten todettiin olevan tarjouspyynnön mukaiset.

Tarkastuslautakunta päätti lähettää tilintarkastustarjoukset uudelle

---

tarkastuslautakunnalle, joka valmistelee asian kunnanvaltuustolle.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että Lappajärven kunnan tilintarkastajaksi valtuustokaudelle 2009-2012 valitaan KPMG Kunta Oy, jonka tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin.

Tilintarkastuspalvelujen pisteytystaulukko ja saatujen tarjousten vertailu liitteenä.

**Päätös:**

Tarkastuslautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen.

**K.valt. § 25**

**KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

**Päätös:**

Kunnanvaltuusto päätti valita Lappajärven kunnan tilintarkastajaksi valtuustokaudelle 2009-2012 KPMG Kunta Oy:n.

---

## LAPPAJÄRVEN KUNNAN PYSYVIEN VASTAAVIEN KIRJANPITO-OHJE

Asia nro 9.

K.hall. § 59

### 1 Pysyvien vastaavien ja poistonalaisen omaisuuden määrittely

Sellaisen hyödykkeen, joka vaikuttaa jatkuvasti tuotannontekijänä useana tilikautena, hankintamenoa ei kirjata kokonaisuudessaan kuluksi sinä tilikautena, kun se on hankittu, vaan hankintameno kirjataan taseen pysyvien vastaavien tase-eriin. Kirjausmenettelyä kutsutaan aktivoinniksi. Taseeseen pysyviin vastaaviin aktivoitujen hyödykkeen hankintameno kirjataan tuloslaskelmassa vaikutusaikanaan suunnitelman mukaan poistoina kuluksi. Hyödykkeen vaikutusajalla tarkoitetaan sen taloudellista pitoaikaa. Taloudellisella pitoajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona hyödykkeen ennakoitaan hyödyttävän kuntaa tuloa tuottamalla tai aikaa, jona hyödykkeen ennakoitaan hyödyttävän kunnan palvelujen tuottamista. Taloudellisen pitoajan määrittelyssä noudatetaan varovaisuuden periaatetta. Hyödykkeen taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin sen tekninen pitoaika, joka riippuu hyödykkeen teknisestä kelpoisuudesta kunnan harjoittamassa toiminnassa. Kirjanpitolauslaskunnan kuntajaosto on antanut ohjeen, jossa on määritelty hyödykeryhmäkohtaisesti poistoaikojen minimi- ja maksimijat. Hyödykkeiden vaikutusajat määritellään hyödykeryhmäkohtaisesti kunnanvaltuuston hyväksymässä poistosuunnitelmassa. Lappajärven kunnanvaltuusto on 6.10.1997 § 63 hyväksynyt poistosuunnitelman. Kunnanhallitus esittää 16.2.2009 § 59 a uuden poistosuunnitelman kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Pysyvät vastaavat muodostuvat aineettomista ja aineellisista hyödykkeistä sekä sijoituksista. Aineettomia hyödykkeitä ovat mm. atk-ohjelmien lisenssioikeudet, erikseen luovutettavissa olevat oikeudet kuten liikenneluvat ja patentit, sekä osuudet muiden yhteisöjen pysyvien vastaavien hankintamenoihin. Aineellisia hyödykkeitä ovat maa- ja vesialueet, rakennukset, kiinteät rakenteet ja laitteet, sekä koneet ja kalusto. Suunnitelman mukaisia poistoja kirjataan kaikkien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden aktivoituista hankintamenoista maa- ja vesialueita sekä sijoituksia lukuun ottamatta.

Poistonalaiseksi omaisuudeksi katsotaan kunnan toiminnassa vähintään kolmena vuotena käytettäväksi tarkoitettu hyödyke, jonka arvonalisäveroton hankintameno on vähintään 10.000 euroa. Varsinaisten hyödykkeiden lisäksi poistonalaista omaisuutta voivat edelleen olla edellä mainittujen molempien kriteerien (käyttöaika ja hankintameno) täyttyessä myös kunnan käyttöoikeudet rakennettavaan omaisuuteen tai talousarvion investointiosaan sisältyvän uuden tai peruskorjattavan toimitilahankkeen käyttökuntoon saattamiseksi hankittu pysyvä kalusto. Tällöin toimitilaan hankittu kalusto käsitellään yhtenä erillisenä poistonalaisena hyödykkeenä. Sen sijaan

---

vastaaviin toimitiloihin tehtävät korvaushankinnat tai ensimmäisen pysyvän kaluston hankkimisen yhteydessä tehtävät kulutustavaroiden kuten keittiö- ja toimistotarvikkeiden, lelujen, kirjojen ja lehtien hankkiminen eivät ole poistonalaista omaisuutta.

## **2 Pysyvien vastaavien käsittely kunnan kirjanpidossa**

Talousarvion investointiosaan otetaan määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden (hankkeiden) sekä sijoitusten hankintamenoihin. Investointiosassa esitetään tuloarviona hankkeisiin saatu rahoitusosuus, joka voi olla valtionosuutta tai muuta hankkeen rahoittamiseksi saatua kertaluontoista rahoitusosuutta.

Investointiosaan ei saa kirjata sellaisten hyödykkeiden hankintamenoja, jotka eivät ole kohdassa 1 määriteltyä pysyviin vastaaviin kuuluvaa omaisuutta. Tällaiset hankinnat tulee kirjata talousarvion käyttötalousosaan käyttömenoksi. Määrittely tehdään tehtyjen hankintojen pohjalta riippumatta siitä, miten hankinta on talousarviossa suunniteltu tehtäväksi. Epäselvät tapaukset ratkaisee kunnanjohtaja.

Toimialat vastaavat omaisuuden hyödykekohtaisen hankintamenon määrittelystä sekä hyödykkeitä koskevien perustietojen ja niiden muutosten ilmoittamisesta kunnan taloushallinnon kautta tilitoimistossa pidettävään käyttöomaisuuskirjanpitoon. Kunnanhallitus tai sen valtuuttama viranhaltija antaa tästä tarkemmat ohjeet vuosittaisissa tilinpäätöksen laadintaohjeissaan.

Poistojen laskenta hoidetaan keskitetysti tilitoimistossa.

## **3 Poistonalaisten hyödykkeiden käyttöomaisuuskirjanpidon tietosisältö**

Käyttöomaisuuskirjanpidosta tulee tuotantotekijänä käytettävästä hyödykkeestä käydä ilmi seuraavat hyödykekohtaiset tai hyödykeryhmäkohtaiset tiedot:

- tunnistetiedot kuten nimike, tyyppi, numero
- hankintameno vähennettynä rahoitusosuudella
- hankinta-ajankohta kuukauden ja vuoden tarkkuudella
- poistomenetelmä ja poistoaika

## **4 Hankintamenon määräytyminen**

Hyödykkeen hankintamenuon luetaan hankintahinnan lisäksi kuljetus- ja asennusmenot, varainsiirtoverot ja muut vastaavat hankinnasta aiheutuneet muuttuvat menot. Hankintahintaan sisältyvää arvonlisäveroa ei sisällytetä hankintamenuon lukuun ottamatta arvonlisäverolain 114 ja 130 ja 130a §:ssä säädettyjä poikkeuksia. Itse valmistetun hyödykkeen hankintamenuon luetaan

---

hankinnasta ja valmistuksesta aiheutuneet muuttuvat menot. Kiinteiden menojen ja rahoitusmenojen sisällyttäminen itse valmistetun hyödykkeen hankintamenuon on mahdollista vain kirjanpitolain 4 luvun 5.2-3 §:ssä säädetyissä poikkeustapauksissa. Sellaisia kiinteitä menoja, jotka voidaan kirjanpitolain perusteella aktivoida, ovat yleensä varastoinnin ja muiden materiaalitoimintojen kiinteät menot, tuotantojohdon palkka- ja sosiaalimenot, tuotantolaitoksen hallintomenot kuten vakuutusmaksut sekä valmistustoiminnassa käytettävien pysyvien vastaavien poistot. Kiinteiden menojen ja rahoitusmenojen sisällyttämisestä hankintamenuon päättää kunnanhallitus.

Hankintamenuosta vähennetään saadut valtionosuudet, investointiavustukset ja muut rahoitusosuudet.

Vaihtokaupan yhteydessä saatu ja luovutettu omaisuus käsitellään vaihtoasiakirjassa ja kunnan käyttöomaisuuskirjanpidossa käytettyjen arvojen mukaisesti.

Vastikkeetta saadun omaisuuden arvo on nolla.

Hyödykkeiden hankintamenuon luetut hankinnasta ja omasta valmistuksesta aiheutuneet menot on voitava selvittää kustannuslaskennan tai –laskelmien avulla.

## **5 Perusparannukset**

Toimitilan perusparannusmenona pidetään perusparannushanketta, josta tulee laatia kunnanvaltuuston hyväksymän hankeohjeen mukainen hankesuunnitelma. Jos perusparannus lisää hyödykkeeseen liittyviä tulonodotuksia tai käyttömahdollisuuksia palvelutuotannossa pidentämällä olennaisesti sen jäljellä olevaa taloudellista pitoaikaa, muutetaan hyödykkeen poistosuunnitelmaa vastaavasti. Edellytykset poistosuunnitelman muuttamiseksi tulee arvioida perusparannuksesta laadittavassa hankesuunnitelmassa.

## **6 Suunnitelman mukaiset poistot**

Aktivoitu hankintamenu jaksetaan poistoina kuluiksi eri tilikausille vahvistetun poistosuunnitelman mukaan. Suunnitelman mukaisia poistoja voidaan muuttaa vain kunnan poistosuunnitelmaa muuttamalla. Poistosuunnitelman muutoksesta päättää kunnanvaltuusto.

Poistomenetelmänä käytetään tasapoistomenetelmää.

---

## 7 Poistolaskennan aloittamisajankohta

Poistot aloitetaan, kun hankittu tai itse valmistettu hyödyke on otettu käyttöön. Uuteen toimitilaan hankitun ensikertaisen kaluston käyttöönottopäivänä käytetään toimitilan käyttöönottopäivää.

Poistot lasketaan kuukausitarkkuudella.

Poistosuunnitelman mukaisen poistoajan kuluessa hyödykkeen hankintameno poistetaan kokonaan. Kirjanpidossa hyödykkeelle ei jätetä poistoajan jälkeen euromääräistä jäännösarvoa, vaikka hyödyke olisi vielä käytössä.

## 8 Poistonalaisen omaisuuden myynti, siirto ja romutus

Poistonalaisen omaisuuden myynti käsitellään talousarvion investointiosan tulona. Myyntihinnasta kirjataan myydyn hyödykkeen myyntihetkellä poistamaton hankintameno investointiosan tuloksi. Myyntihinnan ja poistamattoman hankintameno erotuksena toteutunut myyntivoitto kirjataan hyödykkeen käyttäjän toimintatuloksi. Toteutunut myyntitappio kirjataan toimintamenoksi. Poikkeuksellisen suuri myyntivoitto tai –tappio kirjataan tuloslaskelman satunnaisiin tuottoihin tai kuluihin.

Kun poistonalaisen omaisuuden hallintaoikeus siirretään toimintayksiköltä toiselle hyödykkeen saanut toimintayksikkö vastaa siirretyn omaisuuden poistoista siirtoajankohdasta lukien.

Jos hyödyke tuhoutuu, varastetaan tai muuten muuttuu käyttökelvottomaksi, tulee jäljellä oleva poistamaton hankintameno eli menojäännös poistaa kertapoistolla viimeistään tilivuoden loppuun mennessä. Käytöstä poistosta päättää sama viranomainen kuin korvaavan tai uuden poistonalaisen hyödykkeen hankkimisesta.

## 9 Pysyvien vastaavien arvonkorotukset

Pysyviin vastaaviin kuuluvaan omaisuuteen voidaan erityisistä syistä tehdä kirjanpitolain 5 luvun 17.1 §:n sallimissa tapauksissa arvonkorotus. Arvonkorotuksesta ei tehdä poistoja ja arvonkorotusta vastaava määrä on merkittävä omaan pääomaan sisältyvään arvonkorotusrahastoon.

Arvonkorotus voi tulla kysymykseen maa- ja vesialueiden sekä sijoitusten arvopapereiden arvoihin. Mahdollisia arvonkorotuskohteita voivat olla esim. maankäytösopimusten perusteella saadut maa- ja vesialueet, jotka voidaan arvostaa todennäköiseen luovutushintaan tai kiinteistöverotuksessa vahvistettuun verotusarvoon.

16.02.2009

30.03.2009

49

---

Arvonkorotus on purettava, mikäli se osoittautuu aiheettomaksi tai hyödyke luovutetaan.

Arvonkorotuksista päättää kunnanhallitus.

### **10 Erityisiä määräyksiä**

Kunnanhallitus voi erityisestä syystä päättää poiketa näiden ohjeiden määräyksistä kuntalain, kirjanpitolain ja kirjanpitoasetuksen sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeiden puitteissa. Kunnanjohtajalla on oikeus antaa tarkentavia ohjeita näiden ohjeiden soveltamisesta.

**Kj:** Kunnanhallitus hyväksyy Lappajärven kunnan pysyvien vastaavien kirjanpito-ohjeen ja esittää sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**K.valt. § 26** **KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

**Päätös:** Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.



## Rakennukset ja rakennelmat

Hallinto- ja laitosrakennukset	20 – 50 vuotta	tekninen lautakunta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 – 30 vuotta	tekninen lautakunta
Talousrakennukset	10 – 20 vuotta	tekninen lautakunta
Vapaa-ajan rakennukset	20 – 30 vuotta	tekninen lautakunta
Asuinrakennukset	30 – 50 vuotta	tekninen lautakunta

## Kiinteät rakenteet ja laitteet

Kadut, tiet, torit ja puistot	15 – 20 vuotta	tekninen lautakunta
Sillat, laiturit ja uimalat	10 – 30 vuotta	tekninen lautakunta
Muut maa- ja vesirakenteet	15 – 30 vuotta	tekninen lautakunta
Vedenjakeluverkosto	30 – 40 vuotta	tekninen lautakunta
Viemäriverkko	30 – 40 vuotta	tekninen lautakunta
Kaukolämpöverkko	20 – 30 vuotta	tekninen lautakunta
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet	15 – 20 vuotta	tekninen lautakunta
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	10 – 12 vuotta	tekninen lautakunta
Maakaasuverkko	20 – 25 vuotta	tekninen lautakunta
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 – 20 vuotta	tekninen lautakunta
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laituskoneet ja laitteet	10 – 20 vuotta	tekninen lautakunta
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	15 – 20 vuotta	tekninen lautakunta
Liikenteen ohjauslaitteet	10 – 15 vuotta	tekninen lautakunta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	10 – 15 vuotta	tekninen lautakunta

## Koneet ja kalusto

Rautaiset alukset	15 – 20 vuotta	tekninen lautakunta
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet	8 – 15 vuotta	tekninen lautakunta
Muut kuljetusvälineet	4 – 7 vuotta	tekninen lautakunta
Muut liikkuvat työkoneet	5 – 10 vuotta	tekninen lautakunta
Muut raskaat koneet	10 – 15 vuotta	tekninen lautakunta
Muut kevyet koneet	5 – 10 vuotta	tekninen lautakunta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	5 – 15 vuotta	kunnanhallitus
Atk-laitteet	3 – 5 vuotta	kunnanhallitus
Muut laitteet ja kalusteet	3 – 5 vuotta	kunnanhallitus

## Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat	käytön mukainen poisto	tekninen lautakunta
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	

Ennakkomaksut ja keskeneräiset  
hankinnat

ei poistoaikaa

### **Pysyvien vastaavien sijoitukset**

Osakkeet ja osuudet ei poistoaikaa

Kunnanhallitus ja tekninen lautakunta voivat toimikaudekseen valtuuttaa viranhaltijan päättämään poistoista. Päätetystä poistoista on tehtävä päätös ja se on toimitettava kirjanpitoon.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044 3699 611.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**K.valt. § 27** **KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

**Päätös:** Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

---

## MAA-ALUEEN MYYNTI TIMO NÄRHELLE JA TAPANI HAUTAMÄELLE

### Asia nro 11.

#### K.hall. § 92

Timo Närhi ja Tapani Hautamäki haluavat ostaa Lappajärven kunnalta Ollin vuokratalojen tonttialueen, jonka pinta-ala on 1 ha koostuen kolmesta eri tilasta. He ovat ostamassa Kiinteistö Oy Lappajärven Vuokrataloilta myös Ollin vuokratalorakennukset.

Tonttialue koostuu seuraavista tiloista Lappajärven kunnan Savonkylässä:  
Ahon-Vainio RN:o 6:50, pinta-ala 0,5 ha  
Ollin koulu RN:o 6:49, pinta-ala 0,26 ha  
Ollin koulu I RN:o 61:0, pinta-ala 0,24 ha

Tilojen myynnistä on laadittu esityslistan mukana jaettava kauppakirjaluonnos.

Kunnanhallitus on 24.11.2008 §:n 323 kohdalla ilmoittanut Kiinteistö Oy Lappajärven Vuokrataloilta, että kunta on valmis myymään Ollin vuokratalojen tontin hintaan 0,50 €/m<sup>2</sup> Ollin vuokratalojen ostajalle.

#### Kj:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi Savonkylässä sijaitsevien tilojen Ahon-Vainio RN:o 6:50, Ollin koulu RN:o 6:49 ja Ollin koulu I RN:o 61:0 myynnin Timo Närhelle ja Tapani Hautamäelle kauppakirjaluonnoksessa mainitun ehdoin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

#### Päätös:

Hyväksyttiin.

#### Esteellisyys:

Kunnanhallitus totesi Eero Ahvenniemen ja Maria Hanhisalon esteellisiksi ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi, hallintolaki (434/2003) 28 § kohta 5.

#### K.valt. § 28

### KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009

#### Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

#### Esteellisyys:

Kunnanvaltuusto totesi Eero Ahvenniemen, Maria Hanhisalon ja Tapio Savolan esteellisiksi ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi I varapuheenjohtaja Jari Hernesniemi ja toiseksi pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Elina Löytömäki.

---

## TAKAUKSEN VANHENTUMISAJAN KESKEYTTÄMINEN

### Asia nro 12.

#### K.hall. § 90

Lappajärven kunta on 11.3.1999 sitoutunut omavelkaiseen takaukseen Kiinteistö Oy Lappajärven Vuokratalojen Sampo Pankin myöntämään 2.400.000 markan suuruiseen velkaan, jonka saldo on tällä hetkellä 168.870,52 euroa.

Sampo-Pankilta on tullut Lappajärven kunnalle 20.2.2009 päivätty kirje, jossa ilmoitetaan, että takauksen kymmenen vuoden vanhentumisaika tulee pian täyteen. Velan vanhentumisesta annetun lain mukaisesti pankki muistuttaa kuntaa takauksen olemassaolosta, jotta takaus säilyy edelleen voimassa.

#### Kj:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä takauksen vanhentumisajan keskeytyksen kunnan Kiinteistö Oy Lappajärven Vuokrataloille myöntämästä takauksesta lainaan, jonka saldo on tällä hetkellä 168.870,52 euroa ja esittää asian kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

#### Päätös:

Hyväksyttiin.

#### Esteellisyys:

Kunnanhallitus totesi Eero Ahvenniemen ja Maria Hanhisalon esteellisiksi ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi, hallintolaki (434/2003) 28 § kohta 5.

#### K.hall. § 29

### KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009

#### Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

#### Esteellisyys:

Kunnanvaltuusto totesi Eero Ahvenniemen, Maria Hanhisalon ja Tapio Savolan esteellisiksi ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi I varapuheenjohtaja Jari Hernesniemi ja toiseksi pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Elina Löytömäki.

---

## LAINAN TAKAUKSEN MYÖNTÄMINEN LAPPAJÄRVEN PALVELUKOTI RY:LLE

### **K.hall. § 105**

Lappajärven Palvelukoti ry:llä on palvelukodin rakentamiseen otettua lainaa jäljellä 1.027.000 €. Alkuperäisen lainan pääoma on ollut 1.445.416,16 €. Lainan myöntäjä Nordea on ilmoittanut, että se nostaa lainan marginaalia. Laina voidaan irtisanoa ja maksaa pois ilman muutoskustannuksia.

Palvelukotiyhdistyksen johtoryhmä on valmistellut lainajärjestelyjä ja pyytänyt lainatarjouksen. Lappajärven Osuuspankin lainatarjous ja selvitys lainajärjestelyistä ovat on liitteenä. Lainan määrä on 1.100.000 €. Laina sidotaan 6 kk:n euriboriin.

Lappajärven Palvelukoti ry pyytää kunnan takausta 1.100.000 euron lainalle. Tällä lainalla maksetaan entinen Nordean myöntämä laina pois.

Vastavakuutena Lappajärven Palvelukoti ry esittää kiinteistöön kiinnitettyjä panttikirjoja. Panttikirjat 1 ja 2 yhteensä 235.450,00 euroa jätetään Lappajärven Palvelukoti ry:lle, jolla on näitä vastaan lainaa vesisammutusjärjestelmään 120.000 € ja käyttöluottoa 80.000 €. Lappajärven kunnalle annetaan siitä eteenpäin oleva panttikirja nro 1073 määrältään 2.283.000,00 €.

Lappajärven kunnalla on aikaisemman lainan vakuutena myös panttikirjat nro 2039 määrältään 84.093 €, nro 2040 määrältään 84.093 € ja nro 2041 määrältään 33.637 €. Lappajärven Palvelukoti ry esittää, että nämä panttikirjat (järjestyksessä 4.) vapautetaan.

### **Kj:**

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto myöntää Lappajärven Palvelukoti ry:lle omavelkaisen takauksen Lappajärven Osuuspankin lainatarjouksen mukaiselle 1.100.000 euron lainalle ja että panttikirjat nrot 2039 – 2041 yhteismäärältään 201.823 € vapautetaan. Takauksen ehtona on, että kunnan entiselle lainalle annettu takaus poistuu ja että vastavakuudeksi kunnalle annetaan panttikirja nro 1073 määrältään 2.283.000,00 €. Kunnanhallitus voi laina-aikana hyväksyä lainalle muunkin korkosidonnaisuusvaihtoehdon kuin 6 kk:n euriborin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

### **K.valt. § 30**

**KUNNANVALTUUSTO 30.03.2009**

### **Päätös:**

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

---

## KIIREELLISEKSI JULISTETTAVAT ASIAT

### Asia nro 14

#### K.valt. § 31

Kuntalain 55 §:n 2 momentin mukaan, jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

#### Päätös:

Kunnanvaltuusto totesi, ettei kiireellisiä asioita ollut.

## MUUT ASIAT

### Asia nro 15

#### K.valt. § 32

1. Valtuutettu Eino Korri teki valtuustoaloitteen, jossa hän esittää, että yksityisteiden peruskorjaus ja kunnossapito annetaan kunnan hoitoon. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Kunnanvaltuusto merkitsi aloitteen tiedokseen ja antaa sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

2. Valtuutettu Seppo Keski-Vinkka esitti, että Halkosaaren rantasauna pitäisi korjata ilmenneiden homevaurioiden takia.

Seppo Keski-Vinkka kysyi, onko Itäkylän kevyen liikenteen väylä-asiaa viety eteenpäin. Lisäksi hän kysyi järven viitoituksesta. 11 viittaa on laittamatta. Onko asiaa viety eteenpäin?

Kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä ilmoitti, että kun tiejohtaja tulee, niin Itäkylän kevyen liikenteen väylän rakentaminen otetaan esille ja järven viitoitus selvitetään.

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.16.