

KOKOUSAIKA	Maanantaina 29.03.2010 kello 18.00 – 22.05
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p>Savola Tapio puheenjohtaja</p> <p>Murtoniemi-Rantakangas Raili varapuheenjohtaja</p> <p>Hanhisalo Maria jäsen, saapui klo 18.50 Anvian esityksen aikana</p> <p>Lamminen Alpo ”</p> <p>Löytömäki Elina ”</p> <p>Mäkitarkka Ahti ”</p> <p>Tiainen Juha ” (poissa)</p> <p>Honkaniemi Vuokko varajäsen</p> <p>Ahvenniemi Eero kunnanvaltuuston puheenjohtaja</p> <p>Hernesniemi Jari kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja</p> <p>Viitala Maarit kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja</p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<p>Vähähyyppä Juhani kunnanjohtaja</p> <p>Huhtala Päivi hallintosihteeri</p>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	<p>§§ 89 - 96 Sivut 141 - 157</p> <p>Esityslistan ulkopuolelta §§: 94, 95.</p>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Vuokko Honkaniemi ja Raili Murtoniemi-Rantakangas.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja Tapio Savola Pöytäkirjanpitäjä Päivi Huhtala</p> <p>Raili Murtoniemi-Rantakangas § 95</p>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	<p>Tarkastusaika Lappajärvellä 6.4.2010</p> <p>Allekirjoitukset</p> <p>Vuokko Honkaniemi Raili Murtoniemi-Rantakangas</p> <p>Ahti Mäkitarkka § 95</p>
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Paikka ja aika Kunnanvirasto 13.4.2010</p> <p>Oikaisuvaatimusaika 14.4. – 27.4.2010</p> <p>Virka-asema Allekirjoitus</p>

## **ANVIAN ESITYS VALOKUITUKAAPELIN MAHDOLLISUUKSISTA**

Anvian edustajat Timo Niemelä ja Risto Tullila olivat esittelemässä Anvian toimintaa. Anvian toiminta-alueita on koko Länsi-Suomi ja liiketoimintaan kuuluvat Telecom Yrityspalvelut, Tietotekniikka ja –liikenne sekä puhe- ja turvapalvelut.

Lappajärven alueella on vireillä Kuitu kotiin –informointi ja markkinapotentiaalin selvittäminen. Hankkeen toiseen vaiheeseen kuuluu verkon suunnittelu, liittymien myynti, runkoverkon rakennus ja kuituliittymien toimitus. Anvia on rakentanut runkoverkkojaan valokuidulla jo yli 20 vuoden ajan ja nyt kuituyhteyden voi saada kotiin saakka.

Kuituliittymä mahdollistaa nopeammat laajakaistayhteydet, kaikki tietoliikennepalvelut samalla kaapelilla, luotettavat yhteydet ja uusia palveluita. Kuitu mahdollistaa Netikka laajakaistapalvelut, puhelut, kodin turvapalvelut, kaapeli-TV- ja Netikka-TV-palvelut. Kustannusrakenteeseen kuuluu liittymismaksu, laajakaistan nopeuteen perustuva kuukausimaksu, kaapeli-TV-palvelun liittymismaksu ja kuukausimaksu. Mikäli Anvia rakentaa kuitukaapelin, se tekee sen omalla kustannuksellaan.

Niemelä ja Tullila poistuivat klo 19.05.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Maria Hanhisalo saapui kokoukseen Anvian esityksen aikana, klo 18.50.

---

## ETELÄ-POHJANMAAN MAAKUNTAOHJELMAN 2011-2014 LUONNOSTA KOSKEVA LAUSUNTO

### **K.hall. § 89**

Maakuntaohjelma on maakunnan kehittämisen kehitysohjelma, jolla tarkennetaan maakuntasuunnitelman strategiaa. Maakuntaohjelma määrittelee neljän seuraavan vuoden keskeiset kehittämissuunnitelmat ja tavoitteet, keskeiset hankkeet ja muut toimenpiteet sekä arvion näiden rahoituksesta. Maakuntaohjelmaa tarkennetaan vuotuisilla toteuttamissuunnitelmissa.

Maakuntaohjelmassa on kolme toimintalinjaa: Hyvinvoiva ja osaava eteläpohjalainen, kilpailukykyinen ja innovatiivinen elinkeinoelämä sekä kehittyvä toimintaympäristö. Toimintalinjat sisältävät kukin 4-5 keskeistä tavoitetta ja tavoitteiden saavuttamiseksi on kirjattu 3-4 toimenpidekokonaisuutta.

*Hyvinvoiva ja osaava eteläpohjalainen* -toimintalinjan tavoitteena koulutuksen ja tutkimuksen vaikuttavuuden lisääminen mm. maakuntakorkeakoulun, alemmanasteisen koulutuksen kehittäminen sekä yrittäjäkasvatus. Lisäksi pyritään edistämään työllisyyttä, kansalaisten toimintakykyä ja osallisuuden lisäämistä sekä Etelä- Pohjanmaan vetovoiman ja viihtyisyyden lisäämistä.

*Kilpailukykyinen ja innovatiivinen elinkeinoelämä* -toimintalinjan tavoitteita on yritysten kasvun ja kansainvälistymisen edistäminen, maan johtavan elintarvikeklusterin kehittäminen, toimivien teknologiateollisuuden verkostojen rakentaminen, rakentamisen ja asumisen osaaminen maakunnan kilpailuvaltioksi sekä palvelujen ja elämysten kehittäminen kannattavaksi liiketoiminnaksi.

*Kehittyvässä toimintaympäristö* – toimintalinjassa tavoitteena on asumisen ja elinkeinoelämän yhteysverkkojen palvelukykyyn kehittäminen, monimuotoisen ja puhtaan elinympäristön turvaaminen, energiatuotannon omavaraisuusasteen nostaminen sekä maakunnan yhteistyöverkostojen vahvistaminen.

Etelä-Pohjanmaan liitto on pyytänyt Lappajärven kunnan lausuntoa maakuntaohjelmaluonnoksesta, jossa toivotaan kunnan näkemystä erityisesti esitettyjen toimenpiteiden osuvuudesta. Lisäksi pyydetään tarvittaessa kiinnittämään huomiota myös ohjelmaluonnokseen sisältyvään lakisääteiseen ympäristövaikutusten arviointiin. Ohjelma täydentyy vielä rahoitussuunnitelman osalta.

Lausuntopyyntökirjeen liitteinä oli Etelä-Pohjanmaan maakuntaohjelma 2011-2014 (luonnos) sekä Etelä-Pohjanmaan maakuntaohjelma 2011-2014 ympäristöselostus (luonnos). Ne jaetaan esityslistan mukana.

### **Kj:**

Kunnanhallitus päättää antaa maakuntaohjelman luonnoksesta Etelä-Pohjanmaan liitolle seuraavan lausunnon:

### **MAAKUNTAOHJELMA**

Lappajärven kunnan osalta on syytä kiinnittää entistä enemmän huomiota maakunnan reuna-alueiden kehittämiseen. Esimerkiksi yleiset tiet on

pidettävä hyvässä kunnossa ja niitä on viivyttämättä kehitettävä vaatimusten mukaisesti.

Reuna-alueet tulisi huomioida paremmin maakuntaohjelmassa. Myös valtion palvelut tulisi säilyttää reuna-alueilla ja maakuntaohjelmassa tulisi mahdollistaa näiden palvelujen säilyminen.

Lappajärven vahvuutena on järvi, joka on monella tapaa ainutlaatuinen koko Etelä-Pohjanmaalla. Järvi ja sen hyödyntäminen tulisi ottaa mukaan maakuntaohjelmaan. Samoin vesihuoltoasiat ja asuntorakentaminen.

Maakuntaohjelmassa tulisi vahvemmin ottaa esiin matkailu ja erityisesti terveysturismi. Lappajärvellä on Kylpylä Kivitippu, joka palvelee niin kuntaa kuin naapurikuntiaakin.

Terveysturismi on ohjelmassa syytä huomioida. Lappajärvellä on jo nyt hyvät puitteet asian kehittämiseksi.

Lappajärvellä on Järviseudun ammatti-instituutin toimipiste, jonka toiminnan jatkuvuus tulee turvata. Toimipiste tarjoaa nuorille monipuolista työelämälahtöistä ammatillista koulutusta, mikä puolestaan takaa ammattitaitoisen työvoiman saatavuuden alueen yrityksille ja siten vahvistaa niiden toimintaedellytyksiä. Lähellä tapahtuva koulutus madaltaa koulutukseen hakeutumista ja siten vähentää syrjäytymisen uhkaa.

## YMPÄRISTÖSELOSTUS

Ympäristön monimuotoisuus ja puhtaan elinympäristön turvaaminen on yksi Etelä-Pohjanmaan maakuntaohjelman 2011-2014 tavoitteita, johon liittyy mm. vesistökuormitusta vähentäminen ja tulvariskien hallinta. Yksi tärkeistä haasteista ohjelmakauden aikana on haja-asutuksen jätevesien käsittelyn saaminen nykyistä lainsäädäntöä vastaavaksi Järviseudulla kuin muuallakin Etelä-Pohjanmaalla. Hyvällä suunnittelulla ja asukkaiden ohjauksella päästään sekä taloudellisesti, että toiminnallisesti parhaaseen lopputulokseen. Lisäksi haja-asutuksen jätevesien käsittely parantamiseen tarvitaan merkittävää valtion rahallista tukea.

Vesistökuormituksen vähentämiseksi tulee päästöjä edelleen vähentää, haja-asutuksen ohella, kaikissa hajakuormituslähteissä. Valtioneuvoston on hyväksynyt alueelliset vesienhoitosuunnitelmat vuosille 2010-2015. Länsi-Suomen alueella on laadittu vesistökohtaisten toimenpideohjelmien (9 kpl) perusteella vesienhoitosuunnitelmat, jossa on esitetty vesienhoidon tavoitteet, toimenpiteet ja kustannukset sekä muut vaikutukset. Jos ehdotetut toimenpiteet toteutetaan voidaan pintavesien hyvä tila saavuttaa mahdollisesti jo vuoteen 2015 mennessä.

Turvetuotantoon on viime vuosina haettu ympäristölupia sekä tuotantoalueiden laajennuksia että täysin uusia alueita. Turvetuotanto tulisi suunnata ensisijaisesti ojitetuille soille ja luonnonvaraiset suot tulisi jättää tuotannon ulkopuolelle. Lisäksi turvetuotantoa ei tulisi perustaa taajan

asutuksen läheisyydessä olevilla suoalueilla Ympäristöselostuksessa on esitetty soiden eri käyttömuotojen yhteensovittaminen ja ohjaaminen vaihekaavan avulla. Soiden käytön suunnittelu ja ohjaaminen on tärkeää, sillä turvetuotannon lisääntyminen on aiheuttanut runsaasti ristiriitoja turvetuottajien ja turvesoiden läheisyydessä asuvien ihmisten välille. Turpeen käytön lisäksi tulisi edistää uusien energialähteiden käyttöönottoa kuten tuulivoimaa.

Luonnon, kulttuuriympäristön sekä rakennusperinnön hoito ja suojeleminen on asetettu myös ohjelmakauden 2011-2014 tavoitteeksi. Avoimet kulttuurimaisemat säilymistä edistää maatalouden peltoviljely ja ympäristötukijärjestelmä. Merkittävät rakennushistorialliset rakennukset sen sijaan useimmiten ränsistyvät paikoilleen. Rakennusten kunnostamiseen ja suojelemiseen tarvitaan yhteiskunnan tukea yksityisen rahoituksen ohella.

Muutoin Etelä-Pohjanmaan maakuntaohjelma 2011-2013 –luonnoksesta ja ympäristöselostusluonnoksesta ei ole lausuttavaa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044 3699 611.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

## KUNNAN VAAKUNAN KÄYTTÖOIKEUSANOMUS

### **K.hall. § 90**

Art Tifani Oy on tekemässä pohjalaista Alias sananselityspeliä, johon tulee murre sanoja, kuuluisia pohjalaisia henkilöitä ja kysymyksiä pohjalaisista kunnista. Kyseistä peliä on tarkoitus myydä ympäri Suomea liikkeisiin ja liikelahjoiksi ja näin kunta saisi positiivista mainosta ilmaiseksi. Yhtiön edustaja ilmoittaa, että vaakunoita on sekä nykyisistä että lakanneista kunnista. Yhtiö pyytää saada käyttää Lappajärven kunnan vaakunaa pelissään.

Kuntalain 6 §:n mukaan vaakunan käyttöä valvoo kunnanhallitus tai johtosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen.

Harjula-Prättälä Kuntalaki, tausta ja tulkinnat –kirjan mukaan, sen jälkeen kun valtuusto on hyväksynyt kunnalle vaakunan, on syytä laatia sen käyttöä koskevat ohjeet. Ohjeissa voidaan määrätä vaakunan ja sen sovellusten käytöstä omassa organisaatiossa sekä siitä miten ulkopuoliset voivat vaakunaa käyttää. Kuntien vaakunan käyttöä koskevat ohjeet lähtevät yleensä siitä, että

- yksityinen henkilö tai yhdistys saa käyttää vaakunaa kotiseutua osoittavana osakuviona lipussa, jäsenmerkissä tms., jollei käyttö loukkaa vaakunan käytöstä annettuja määräyksiä, hyvää tapaa tai heraldiikan periaatteita. Kunnanhallitus tai johtosäännössä määrätty muu kunnan viranomainen (esimerkiksi viranhaltija) voi vaatia vaakunan sopimattoman käytön lopettamista
- jos vaakunaa käytetään elinkeinotoiminnassa, siitä on tehtävä asianomaiselle kunnan viranomaiselle kirjallinen ilmoitus. Käyttö elinkeinotoiminnassa voi tarkoittaa esimerkiksi käyttöä elinkeinonharjoittajan tai tuotteen tunnuksena.

**Kj:** Kunnanhallitus antaa Art Tifani Oy:lle luvan käyttää Lappajärven kunnan vaakunaa sananselityspelissään.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## **TONTIN MYYNTI TUOMAS KOIVULALLE JA JOHANNA MÄELLE**

### **K.hall. § 91**

Itäkylässä Ammesmäentien varrella kunnan omistama tila Vinkka 7:54 on jaettu kahdeksi, noin 4.200 m<sup>2</sup> suuruisiksi tontiksi. Kunnanvaltuusto hyväksyi 8.3.2010 § 12 tonttien hinnaksi 1 €/m<sup>2</sup>.

Tuomas Koivula ja Johanna Mäki ovat varanneet Vinkka -tilalta tontin omakotitalon rakentamista varten. Tontin myynnistä on laadittu kauppakirjaluonnos, joka jaetaan esityslistan mukana.

### **Kj:**

Kunnanhallitus hyväksyy tontin myynnin Tuomas Koivulalle ja Johanna Mäelle ja esittää kauppakirjan kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## VUODEN 2009 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN / YLEISHALLINTO JA TERVEYSTOIMI

### K.hall. § 92

Vuoden 2009 talousarviossa oli yleishallinto-osastolle varattu 883.140,00 euron määräraha, joka jakautui tulosalueittain seuraavasti:

#### Ulkoinen

	TA 2009	TP 2009	POIKKEAMA
<b>1100</b>			
<b>Luottamushenkilöhallinto</b>			
Toimintatuotot	5200	12958,99	-7758,99
Toimintakulut	-264900	-351904,02	87004,02
Toimintakate/jäämä	-259.700	-338945,03	79245,03
<b>1200 Yleiset toimistopalvelut</b>			
Toimintatuotot	15150	21096,86	-5946,86
Toimintakulut	-398840	-383402,94	-15437,06
Toimintakate/jäämä	-383690	-362306,08	-21383,92
<b>1300 Muu yleishallinto</b>			
Toimintakulut	-214400	-203010,41	-11389,59
Toimintakate/jäämä	-214400	-203010,41	-11389,59
<b>1400 Työllistäminen</b>			
Toimintakulut	-5000	-4380,90	-619,10
Toimintakate/jäämä	-5000	-4380,90	-619,10
<b>1000 YLEISHALLINTO</b>			
Toimintatuotot	20350	34055,85	-13705,85
Toimintakulut	-883140	-942698,27	59558,27
<b>Toimintakate/jäämä</b>	<b>-862790</b>	<b>-908642,42</b>	<b>45852,42</b>

Ylitykset koostuivat seuraavasti:

#### Luottamushenkilöhallinto

Kunnanvaltuusto on 18.6.2007 hyväksynyt Lappajärvi-paketin ohjeet. Niiden perusteella maksettiin v. 2009 opiskelijatukia, rakentamisrahaa ja vauvarahaa. Lappajärvi-pakettiin varattu määräraha oli 65.000 € ja toteutuma oli 103.354,34 €, eli ylitys 38.354,34 euroa.

Kunnanvaltuusto päätti 22.6.2009 § 55, että Nykälän Lomakeskus Oy:n omistamista Lappajärven Loma-Golf Oy:n osakkeista teetetään hinta-arvio. Kustannukset olivat 7.000 € vuonna 2009. Tarkoitukseen kunnanvaltuusto hyväksyi 10.000 euron suuruisen määrärahan.

Lappajärven kunnan ja Järviseudun Sähkövoiman kuntayhtymän välisten riita-asioiden selvittelyn asiantuntijakustannuksiin kului 22.624,00 € vuonna 2009.

Yleishallinnon muilla tulosalueilla syntyi säästöjä yhteensä 27.445,75 € ja toimintatuotot ylittyivät 13.705,85 euroa, joten toimintakate/jäämä oli yleishallinnon osalta yhteensä -45.852,42 euroa.

Terveystoimen budjetti vuodelle 2009 oli budjettimuutoksen jälkeen

5.829.680,00 €. Toteutuma oli 5.857.331,43 €, joten ylitys oli 27.651,43 €. Sosiaalitoimessa vastaavasti säästyivät määrärahoja 9.383,48 €.

**Kj.**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä luottamushenkilöhallinnon toimintakulujen ylityksen 87.207,10 € ja terveystoimen toimintakulujen ylityksen 27.651,43 € vuodelta 2009 ja esittää ylitykset kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Vastaavasti määrärahoja on säästynyt yleishallinnon muilla tulosalueilla (27.445,75 €) ja mm. tulosalueilla Elinkeinoelämän edistäminen (-31.566,76 €) ja perusopetus (-40.915,89 €), joten ylityksiä ei ole tarvinnut kattaa lainarahalla.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

## VUODEN 2009 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

### K.hall. § 93

Kuntalain (27.4.2007/519) 68 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain (27.4.2007/519) 68 a §:n nojalla kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain (27.4.2007/519) 69 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Lappajärven kunta laati henkilöstöraportin, joka esitetään erillisenä asiakirjana.

Kunnan vuosikate oli 1.354.845,70 euroa ylijäämäinen ja tilikauden tulos poistojen jälkeen 505.151,27 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuotoiksi oli vuoden 2009 talousarviossa arvioitu 1.883.280 euroa ja toteutuma oli 1.781.157,68 euroa. Verotulot oli talousarviossa arvioitu 8.640.000 euroksi ja toteutuma oli 8.862.457,17 euroa. Valtionosuuksien määräksi oli arvioitu 8.325.200 euroa ja toteutuma oli 8.595.017,56 euroa. Sivistystoimen valtionosuutta jouduttiin oppilasmäärän vähenemisestä johtuen palauttamaan 123.489 euroa.

Henkilöstökustannukset olivat yhteensä 4.621.904,24 euroa. Ne vähentyivät edelliseen vuoteen verrattuna 2.681.430,35 euroa. Henkilöstökulut olivat 25,9 % toimintakuluista. Henkilöstön määrä väheni 90 henkilöllä vuoteen 2008 verrattuna. Henkilöstön määrän väheneminen johtui siitä, että perusturvan henkilöstö siirtyi Kuntayhtymä Kaksineuvoisen palvelukseen ja Järvinet Oy:n palvelukseen siirtyi neljä henkilöä. Sairauspoissaoloja oli noin 11 päivää/henkilö.

Tilinpäätökseen kuuluvat seuraavat asiakirjat, jotka jaetaan esityslistan mukana:

- Lappajärven kunta, toimintakertomus 2009
- Lappajärven kunta, henkilöstöraportti 2009
- Lappajärven kunnan tilinpäätös 31.12.2009

**Kj:** Kunnanhallitus päättää

- 1) allekirjoittaa vuoden 2009 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi
- 2) että tilinpäätös saatetaan tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi
- 3) esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2009 tulos 478.364, 14 euroa käsitellään seuraavasti:
  - 3.1) tuloutetaan poistoeroa lukion rakennuksesta 26.787,13 euroa
  - 3.2) tilikauden 2009 näin muodostuva ylijäämä on 505.151,27 euroa, joka siirretään tilikauden yli-/alijäämätilille

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699611.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## TAKAUKSEN MUUTTAMINEN / LAPPAJÄRVEN KONETYÖSTÖ OY

### **K.hall. § 94**

Asiaa on käsitelty aikaisemmin

Kunnanvaltuusto 19.6.2006 § 37, takauksen myöntäminen  
Kunnanhallitus 15.12.2008 § 348, maksuohjelman muutos  
Kunnanvaltuusto 19.1.2009 § 15, maksuohjelman muutos  
Kunnanhallitus 14.4.2009 § 129, maksuohjelman muutos  
Kunnanvaltuusto 25.5.2009 § 42, maksuohjelman muutos

Lappajärven Konetyöstö Oy esittää 19.3.2010, että kunnan takaaman lainan nro 474610-82045914 maksuohjelmaa muutettaisiin esityslistan liitteenä olevan maksuohjelman muutosesityksen mukaisesti siten, että lyhennykset 10.5.2010 ja 10.11.2010 olisivat lyhennysvapaat. Nämä väliin jätetyt lyhennykset siirtyvät lainan loppuun. Maksuohjelma jatkuu vuonna 2011 entisen maksuohjelman mukaan.

Lappajärven Osuuspankki on hyväksynyt menettelyn omalta osaltaan.

### **Kj:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että esitetty maksuohjelman muutos 10.5.2010 ja 10.11.2010 lyhennysten osalta hyväksytään.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## MYLLYNRANNAN ASEMAKAAVA

### Asian aikaisemmat käsittelyt:

Tekninen lautakunta 1.08.2007 § 47  
Kunnanhallitus 10.12.2007 § 315  
Kaavatoimikunta 16.03.2009 § 4  
Kaavatoimikunta 31.03.2009 § 2  
Kaavatoimikunta 27.08.2009 § 5  
Kunnanhallitus 18.01.2010 § 21

### **Kaavatmk 17.2.2010 § 2**

Asiasta käytyjen neuvottelujen johdosta kaavatoimikunta päättää asettaa kaavan uudelleen nähtäväksi. Kaavaehdotus on esityslistan mukana.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**Esteellisyys:** Elina Löytömäki ja Jari Hernesniemi ilmoittivat olevansa esteellisiä ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tapio Savola poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä.

Tämän asian osalta puheenjohtajana toimi Raili Murtoniemi-Rantakangas.

### **Kaavatmk 26.3.2010 § 8**

Myllynrannan asemakaava on ollut uudelleen nähtävillä MRA 27 §:n mukaisesti 24.02. - 26.03.2010 välisen ajan. Ehdotuksesta on saatu lausunnot ympäristölautakunnalta ja Vattenfallilta.

Ympäristölautakunnan lausunnossa todetaan, että tiili- ja betonijätteen sijoituspaikka tulee asfaltoida. Muuten kaavaehdotuksesta ei ole huomautettavaa.

Vattenfall toteaa lausunnossaan, että johtoalue ja muuntamovaraukset on esitetty kaavaehdotuksessa, joten heillä ei ole huomautettavaa.

Määräaikaan mennessä ei ole jätetty muistutuksia.

**Päätösesitys:** Kaavatoimikunta päättää esittää Myllynrannan asemakaavaehdotuksen kunnanhallitukselle hyväksymiskäsittelyyn.

**Päätös:** Päätösesitys hyväksyttiin.

**Esteellisyys:** Elina Löytömäki, Jari Hernesniemi ja Maria Hanhisalo ilmoittivat olevansa esteellisiä ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tämän asian osalta puheenjohtajana toimi Raili Murtoniemi-Rantakangas.

Tästä päätöksestä lisätietoja antaa valmistelija kunnaninsinööri Anne

Övermark puh. 044-3699505, email [etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi)

**K.hall. § 95**

**KUNNANHALLITUS 29.03.2010**

Esityslistan liitteenä on Myllynrannan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaavaselostus ja kaavakartta.

**Kj:**

Kunnanhallitus hyväksyy Myllynrannan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen ja esittää sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

**Esteellisyys:**

Kunnanhallitus totesi Jari Hernesniemen, Maria Hanhisalon, Elina Löytömäen ja Tapio Savolan esteellisiksi ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana tämän asian osalta toimi Raili Murtoniemi-Rantakangas. Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Ahti Mäkitarkka Raili Murtoniemi-Rantakankaan tilalle.

## ILMOITUSASIAT

### **K.hall. § 96**

1. Kuntayhtymä Kaksineuvoisen hallituksen pöytäkirja 2.3.2010.
2. E-P:n sairaanhoitopiirin yhtymähallituksen pöytäkirja 22.2.2010.
3. E-P:n sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallituksen esityslista 22.3.2010 kokoukseen.
4. Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymän kutsu yhteistyöneuvotteluun tiistaina 18.5.2010 joko klo 9-12 tai klo 13-15.30, jotka ovat samansisältöisiä tiedotus- ja neuvottelutilaisuuksia. Tilaisuus on suunnattu jäsenkuntien ja yhteistyökumppaneina toimivien kuntayhtymien keskusjohdolle.
5. Millespakka Oy:n hallituksen pöytäkirja 23.2.2010.
6. Rakennuslautakunnan pöytäkirja 24.3.2010.
7. Aluehallintoviraston päätös 17.3.2010 talous- ja velkaneuvontapalvelujen tuottamisesta maksettavasta korvauksesta v. 2010 .
8. E-P:n liiton maakuntavaltuuston pöytäkirja 8.3.2010.
9. Alavuden kaupunginvaltuuston päätös 22.3.2010 ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä.
10. E-P:n sairaanhoitopiirin yhtymävaltuuston pöytäkirja 15.3.2010.
11. E-P:n maakuntahallituksen 29.3.2010 pidettävän kokouksen esityslista.
12. Kutsu Lappajärven kunnalle Kiinteistö Oy Seinäjoen Y-talon peruskiven muuraustilaisuuteen ma 12.4.2010 klo 15 alkaen, Koskelantie 18, Seinäjoki.

**Kj:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 22.05.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta: Pykälät 89, 91, 92, 93, 94, 95, 96
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. nojalla kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 90
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n / muun lainsäädännön nojalla seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:</p> <p>Lappajärven kunnanhallitus, Maneesintie 5, 62600 LAPPAJÄRVI <a href="mailto:kunta@lappajarvi.fi">kunta@lappajarvi.fi</a> , fax 06-2412 5699</p> <p>Pykälät 90</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:</p> <p>Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>, fax 010 364 3314</p> <p>Pykälät --</p> <p>Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
---	--

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@om.fi fax 010 3642760  Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää  Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Pykälät Valitusaika päivää  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
	<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>
<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>	
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (89 € v. 2009).
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan