

KOKOUSAIKA	Tiistaina 27.10.2009 kello 18.00 – 21.04	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Savola Tapio Murtoniemi- Rantakangas Raili Hanhisalo Maria Lamminen Alpo Löytömäki Elina Mäkitarkka Ahti Tiainen Juha	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ”
	Ahvenniemi Eero Hernesniemi Jari Viitala Maarit	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja (poissa)
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Vähähyyppä Juhani Huhtala Päivi Rauhala Minna Savola Raine	kunnanjohtaja hallintosihteeri maaseutuasiamies klo 18.00 -18.20 liikuntasihteeri klo 18.00 – 18.45
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§§ 307 - 319 Esityslistan ulkopuolelta §§:	Sivut 436 - 450
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Maria Hanhisalo ja Alpo Lamminen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Tapio Savola	Pöytäkirjanpitäjä  Päivi Huhtala
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Lappajärvellä 30.10.2009 Allekirjoitukset Maria Hanhisalo	Alpo Lamminen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja aika Kunnanvirasto 3.11.2009 Oikaisuvaatimusaika 4.11. – 17.11.2009 Virka-asema	Allekirjoitus

## MAASEUTULAUTAKUNNAN JA MAATALOUSTOIMINNAN ESITTELY

**K.hall. § 307** Maaseutuasiamies Minna Rauhala selvitti maaseutuhallinnon keskeisimmät tehtävät ja kertoi maataloustuottajille järjestetyistä tilaisuuksista tänä vuonna.

Rauhala selvitti myös maataloushallintoa koskevat vireillä olevat asiat ja valmisteilla olevat hankkeet.

Minna Rauhala poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa, klo 18.20.

**Kj:** Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## LIIKUNTATOIMEN JA NUORISOTOIMEN ESITTELY

**K.hall. § 308** Liikuntasihteeri Raine Savola esitteli laajasti liikunta- ja nuorisotoimintaa sekä keskeisimmät Lappajärvellä järjestettävät tapahtumat vuoden aikana sekä määrärahatilanteen.

Raine Savola poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa, klo 18.45.

**Kj:** Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

## VANHUSNEUVOSTON ESITYS KUNNALLISEN VANHUSNEUVOSTON PERUSTAMISESTA

### **K.hall. § 309**

Vanhusneuvoston kokouksessa 13.10.2009 on keskusteltu Lappajärven vanhusneuvoston toiminnan jatkosta. Sihteerinä ja kokoonkutsujana ollut Kalevi Pölönen on Kuntayhtymä Kaksineuvoisen palveluksessa eikä enää toimi vanhushuollossa. Tämän johdosta vanhusneuvosto päätti esittää kunnanhallitukselle, että se perustaisi kunnallisen vanhusneuvoston ja pyytäisi eri järjestöjä nimeämään siihen edustajansa.

Käsitellessään vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston yhdistämisasiä kokouksessaan 4.5.2009 § 132 kunnanhallitus totesi, että Lappajärven kuntaan on perustettu vanhusneuvosto 17.10.2000 paikallisten yhdistysten toimesta. Samalla kunnanhallitus totesi, että lainsäädäntö ei tunne vanhusneuvostoa. Sitä vastoin vammaisneuvostosta sanotaan vammaispalvelulain 13 §:ssä, että kuntaan voidaan kunnanhallituksen päätöksellä perustaa vammaisneuvosto. Eri järjestöt Lappajärvellä ovat perustaneet vammaisneuvoston 31.5.2001.

### **Kj:**

Kunnanhallitus pyytää Kuntayhtymä Kaksineuvoisen lausunnon vanhusneuvoston perustamisasiassa siten, että ratkaistaanko asia kuntakohtaisesti vai yhteistyöaluekohtaisesti.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## ASIANHALLINTAOHJELMA

### **K.hall. § 310**

Lappajärven kunnalla ei ole käytössä asianhallintaohjelmaa. Esimerkiksi Documenta Oy:n Dynasty for SQL –ohjelma koostuu eri osamoduleista, joita ovat asianhallinta, dokumenttien hallinta, sopimushallinta, päätösten hallinta, julkaisu, sähköinen asiointi ja sähköinen kokouskäytäntö. Lisäksi ohjelmaan voidaan liittää mm. skannaus, sähköposti, yhteystiedot, office-tuki ja sähköinen allekirjoitus sekä arkistohallinta.

Kunta on pyytänyt tarjousta Documenta Oy:ltä vuonna 2008 ja yrityksen edustaja Sirpa Hänninen on keväällä 2009 käynyt esittelemässä ohjelmaa Lappajärven kunnan henkilöstölle. Myös Kuntayhtymä Kaksineuvoinen on hankkimassa kyseistä ohjelmaa ja Rauno Mattila on ollut esittelemässä heille ko. ohjelmakokonaisuutta syksyllä 2009.

Kauhavan kaupungilla on Dynasty-ohjelma, joka on kuntayhtymässä olevalla palvelimella. Kauhavan kaupunki on antanut suostumuksen, että mikäli Lappajärven kunta ja Kuntayhtymä Kaksineuvoinen päättävät hankkia Dynastyn, niin asennukset voidaan tehdä samalle palvelimelle.

Documenta Oy on jättänyt tarjouksen Dynastysta oletuksella, että asennukset tehdään palvelimelle, jossa on jo Dynasty käytössä. Mikäli kuntayhtymä ja kunta hankkisivat yhtä aikaa ko. ohjelman, voitaisiin koulutukset ja asennukset järjestää yhtä aikaa. Tämä säästäisi 912,50 euroa ja lisäksi myönnettäisiin 10 % lisälennus hankintakustannuksista eli 800 €.

Yhteenvedo tarjouksesta on jaettu tämän esityslistan mukana.

Documentan Dynasty-asiakirjahallintaohjelmaa voi hankkia moduleittain. Tehty tarjous sisältää seuraavat modulit: asianhallinta, kokoushallinta, viranhaltijapäätökset, dokumenttien hallinta ja kokoushallinnan julkaisu.

### **Kj:**

Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen lisäselvityksiä varten.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## **SOPIMUS YRITYSTEN VERKKOLASKUJEN VÄLITYKSESTÄ**

### **K.hall. § 311**

Lappajärven kunta on syksystä 2008 saakka ottanut vastaan ostolaskuja verkkolaskuina. Operaattorina toimii Logica Suomi Oy. Koska monet yritykset lähettävät laskuja pankkien välityksellä, pitää Lappajärven kunnalla olla sopimus pankkien kanssa siitä, että pankki voi välittää kunnalle tulevia verkkolaskuja Logica Suomi Oy:lle edelleen toimitettavaksi Lappajärven kunnan ostolaskujen käsittelyjärjestelmään.

Nyt on käynyt ilmi, ettei Nordean kanssa ole tehty sopimusta. Nordea on lähettänyt sopimuksen yritysten verkkolaskujen välityksestä allekirjoitettavaksi. Sopimus on lähetetty tämän esityslistan mukana.

### **Kj:**

Kunnanhallitus päättää, että sopimus yritysten verkkolaskujen välityksestä allekirjoitetaan Nordean kanssa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## **KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN TALOUSARVION TOTEUTUMA 1. – 8.2009**

### **K.hall. § 312**

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen on laskuttanut Lappajärven kuntaa käyttömenoista käyntikertojen ja hoitopäivien mukaan ajalta 1.5. – 30.8.2009.

Laskutusten perusteella on tehty yhteenveto toteutuneista laskutuksista ajalta 1.1. – 30.8.2009. Yhteenveto on jaettu esityslistan mukana.

Yhteenvedosta voidaan todeta, että Lappajärven kunnan budjettiin nähden sosiaalipalvelujen toteutuma on 58,5 %, vanhuspalvelujen toteutuma 79,2 %, terveystalvelujen 68,7 % ja ympäristöterveydenhuollon 65 %.

### **Kj:**

Kunnanhallitus siirtää asian perusturvajaoston käsiteltäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## **KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN STRATEGIA 2009-2015**

**K.hall. § 313**

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on 9.9.2009 hyväksynyt kuntayhtymän strategian 2009-2015, joka jaetaan esityslistan mukana.

**Kj:**

Kunnanhallitus siirtää asian perusturvajaoston käsiteltäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

**Päätös:**

Hyväksyttiin.

---

## LAUSUNNON ANTAMINEN ETELÄ-POHJANMAAN MAAKUNTASUUNNITELMA 2030 –LUONNOKSESTA

### **K.hall. § 314**

Etelä-Pohjanmaan liitto on valmistellut maakuntasuunnitelma 2030:n tarkistusta ja uudistusta. Suunnitelma on valmistelu yhteistyöprosessina keskeisten viranomaisten ja toimijoiden kanssa. Maakuntasuunnitelma sisältää kehittämisen yleisperiaatteet ja toimintatavat. Tarkemmat toimintatavat ja hankkeet määritellään maakuntaohjelmassa ja sen toteuttamissuunnitelmassa ja muissa alueellisissa ja teemallisissa kehittämissuunnitelmissa.

Etelä-Pohjanmaan liitto on lähettänyt maakuntasuunnitelma 2030:n luonnoksen mm. liiton jäsenkunnille ja pyytää siitä lausuntoa 30.10.2009 mennessä. Erityisesti pyydetään kiinnittämään huomiota visioon ja strategiaan tavoitteisiin ja niiden osuvuuteen suhteessa aluekehityksen toimintaympäristöön ja sen muutokseen. Lausunnot otetaan huomioon luonnosversion jalostamisessa ja lopullisen maakuntasuunnitelman valmistelun jatkotyössä. Luonnos on jaettu tämän esityslistan mukana.

### **Kj:**

Kunnanhallitus esittää lausuntonaan, että maakuntasuunnitelmassa tulee huomioida tarpeeksi myös maakunnan reuna-alueet niiden vahvuuksia tukemalla siten, että alueet säilyvät asuttuna ja elinvoimaisena.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

---

## LAPPAJÄRVEN METSÄSTYSSEURAN HAKEMUS LAPPAJÄRVEN KUNNAN MAIDEN METSÄSTYSOIKEUKSIEN VUOKRAAMISESTA

### **K.hall. § 315**

Lappajärven Metsästysseura on jättänyt kunnanhallitukselle 29.9.2009 anomuksen, jossa metsästysseura esittää, että Lappajärven kunta vuokraisi metsästysoikeuden omistamillaan Kirkonkylän ja Lamminkylän alueilla olevilla metsämailla Lappajärven Metsästysseuralle.

Lappajärven Metsästysseuran kanssa allekirjoitettu kahden vuoden metsästysvuokrasopimus on päättynyt 31.8.2007.

Metsästysvuokrasopimukset koskivat Lamminkylässä olevia tiloja Kallio 2:254, Nykänen 2:112, Viitalanmetsä 2:169 ja Paskolampi 8:260 sekä Kirkonkylässä olevia tiloja Ollila 10:137, Paskolammensyrjä 8:153, Perukka 11:141 ja Saarela 7:212.

Lappajärven Metsästysseuran ja Itäkylän Metsästysseuran välillä ovat kiistanalaisia metsästysalueita kunnan omistamat tilat Kallio, Nykänen ja Viitalanmetsä.

Lappajärven Metsästysseura ilmoittaa, että se on käynyt Itäkylän Metsästysseuran kanssa kunnan edellyttämät neuvottelut metsästysaluerajoista kiistanalaisten tilojen osalta, mutta neuvottelut eivät ole johtaneet tulokseen.

### **Kj:**

Kunnanhallitus hyväksyy Lappajärven Metsästysseuran kanssa tehtävän metsästysvuokrasopimuksen Kirkonkylässä olevien tilojen Ollila 10:137, Paskolammensyrjä 8:153, Perukka 11:141 ja Saarela 7:212 osalta toistaiseksi 6 kk irtisanomisajalla.

Kunnanhallitus pyytää Lappajärven Metsästysseuraa ja Itäkylän Metsästysseuraa sopimaan ja ilmoittamaan, miten Lamminkylässä / Itäkylässä olevien kunnan omistamien tilojen kiistanalaiset metsästysalueet jaetaan seurojen kesken.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

### **Päätös:**

Hyväksyttiin.

## TALOUSARVIO 2010 JA TALOUSSUUNNITELMA 2010 – 2012

### K.hall. § 316

Kunnanhallitus on kokouksessaan 6.7.2009 § 226 hyväksynyt raamibudjetin, jolloin tilikauden ylijäämäksi muodostuisi 100.000 euroa.

Talousarvio on laadittu oletuksella, että yleinen veroprosentti ja kiinteistöveroprosentit säilytetään entisellään.

Veroennustekehikon (8.10.2009) mukaan Lappajärven verotulot vuonna 2010 olisivat yhteensä 8,264 milj. euroa. Tämä on huomioitu talousarviossa 2010.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Kunnallis- vero	6 968	7 507	7 703	7 146	6 966	7 213
Yhteisö- vero	557	600	511	568	608	481
Kiinteistö- vero	511	532	550	550	550	550
	8 036	8 639	8 764	8 264	8 125	8 244

Valtionosuudet vuodelle 2010 on arvioitu käyttäen pohjana kuluvan vuoden valtionosuuksien tasoa huomioimalla mahdollinen indeksitarkistus sekä väestökehityksen ja oppilasmäärän muutos.

Keskeisiä tunnuslukuja tilinpäätöksestä 2008, budjetista 2009 ja 2010:

	TP 2008	TA 2009	TA 2010
Toimintatuotot	2.983.209	1.883.280	1.588.950
Toimintakulut	-17.887.353	-17.447.310	-17.498.000
Verotulot	8.614.487	8.640.000	8.264.000
Valtionosuudet	7.928.867	8.325.200	8.729.520
Vuosikate	1.490.847	1.223.420	953.770
Tilikauden yli-/ alijäämä	618.569	370.140	100.000

Kunnanhallitus on antanut hallintokunnille raamibudjetin.

	2008 toteutuma	2009 budjetti	2010 raami	2010 esitys
Yleishallinto	-910.042	-889.850	-851.670	-878.040
Terveystoimi	-5.720.017	-5.547.420	-5.256.630	-5.241.130
Sosiaalitoimi	-3.919.291	-4.600.000	-4.877.550	-4.855.050
Sivistystoimi	-4.221.010	-3.864.140	-3.755.400	-3.755.400
Muut palvelut	-561.419	-570.940	-517.600	-536.090
Tekninen toimi	-471.427	-944.960	-598.750	-643.340

Vuoden 2010 talousarvio on syytä hyväksyä kunnanhallituksessa ja valtuustossa sitovuustasolla 3.

**Kj:** Kunnanhallitus käy lähetekeskustelun talousarvioehdotuksesta. Lopullinen ehdotus valmistellaan seuraavaan kokoukseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

## ILMOITUSASIAT

### **K.hall. § 317**

1. Järviseudun Jätelautakunnan pöytäkirja 1.10.2009.
2. E-P:n liiton kulttuurilautakunnan pöytäkirja 6.10.2009.
3. Järviseudun Sähkövoiman kuntayhtymähallituksen pöytäkirja 29.9.2009.
4. Kuntaliiton yleiskirje 22/80/2009, 5.10.2009, joka koskee Korkeimman hallinto-oikeuden päätöstä asfalttialan yritysten kartellista ja Kuntaliiton suositusta kuntien ja kuntayhtymien jatkotoimenpiteistä päätöksen johdosta.
5. Kuntaliiton yleiskirje 21/80/2009, 2.10.2009, joka koskee influenssa A (H1N1)v-rokotusten aloittamista ja rokotusjärjestystä.
6. Kutsu saksalais-suomalaiseen seminaariin Kestävä kunta 5.11.2009. Seminaari toteutetaan yhteistyössä Sitran, FCG:n, työ- ja elinkeinoministeriön, ympäristöministeriön, Metso Oyj:n ja Kuntaliiton kanssa. Seminaarissa käsitellään energiansäästöä. Osallistuminen on maksutonta.
7. FCG Efeko Oy:n tiedote Kunnan hyvä hallitustyöskentely – valmennusseminaarista.
8. Suomen Pankin julkaisu: Euro & Talous, talouden näkymät.
9. KELAn päätös työnantajan järjestämän työterveyshuollon kustannusten korvaamisesta vuodelta 2008.
10. E-P:n sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallituksen pöytäkirja 28.9.2009.
11. Kuntaliiton suositus 12.10.2009, joka koskee lastensuojelulain perusteella sijoitettujen oppilaiden maksuosuuden määräytymistä v. 2009.
12. Järviseudun ammatti-instituutti valmistelee vuoden 2010 talousarviota ja taloussuunnitelmaa. Jäsenkuntien kuulemistilaisuus pidetään Lappajärven toimipisteen auditoriossa ke 11.11.2009 klo 10.00.
13. Järviseudun Sähkövoiman kuntayhtymän hallitus kutsuu kuntayhtymän jäsenkuntien kunnanhallitukset ja kuntayhtymän hallituksen yhteiseen tiedotustilaisuuteen Vimpelin kunnanvirastoon 29.10.2009 klo 19.00.
14. Lappajärven johtoryhmän 21.10.2009 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
15. Kunnanvaltuuston iltakoulun muistio 19.10.2009.
16. Järviseudun koulutuskuntayhtymähallituksen pöytäkirja 6.10.2009.

17. Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen johtokunnan 6.10.2009 pidetyn kokouksen pöytäkirjanotteet, jotka koskevat vuoden 2010 talousarviota, investointeja ja tavoitteita sekä v. 2008 käyttämättä jääneiden investointimäärärahojen uudelleenbudjetointia vuodelle 2009.

18. ARAn kirje, joka koskee asuinrakennusten korjaustoimintaan myönnettävien suhdanneluonteisten avustusten kuntakohtaisia määrärahoja. Lappajärven kunnalle ei ole vahvistettu määrärahaa 2.10.2009 päättyneellä hakukaudella jätettyihin avustushakemuksiin.

19. Kuntaliiton yleiskirje 23/80/2009, joka koskee tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosentin ilmoittamista Verohallitukselle viimeistään 17.11.2009.

20. Kutsu ma 9.11.2009 klo 10.45 alkaen Seinäjoella järjestettävään Tulevaisuusfoorumiin, vähäpäästöinen Suomi, maatalous ja elintarviketalous. Tilaisuus on maksuton ja sen järjestävät valtioneuvoston kanslia, E-P:n liitto ja Seinäjoen yliopistokeskus yhteistyössä eduskunnan tulevaisuusvaliokunnan kanssa.

21. Aisaparin tiedote 4/2009.

**Kj:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## SEURAAVAT KOKOUKSET

**K.hall. § 318** Päätettiin pitää seuraavat kunnanhallituksen kokoukset 2.11.2009 ja 9.11.2009 sekä kunnanvaltuuston kokous 16.11.2009.

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

**K.hall. § 319** Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.04.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta: Pykälät 307 – 310, 312 - 314, 316 - 319
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. nojalla kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 311, 315
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön nojalla seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:</p> <p>Lappajärven kunnanhallitus, Maneesintie 5, 62600 LAPPAJÄRVI <a href="mailto:kunta@lappajarvi.fi">kunta@lappajarvi.fi</a> , fax 06-2412 5699</p> <p>Pykälät 311, 315</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:</p> <p>Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>, fax 010 364 3314</p> <p>Pykälät --</p> <p>Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
---	--

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@om.fi fax 010 3642760
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää  Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Pykälät Valitusaika päivää  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (89 € v. 2009).</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen</p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan