



**PERUSOPETUSLAKI JA –ASETUS JA LUKIOLAKI JA KESKEISIÄ LUKIOASETUKSIA  
SEKÄ ASETUS OPETUSTOIMEN HENKILÖSTÖN KELPOISUUSVAATIMUKSISTA**

**Siv.ltk. § 40** Suurin osa sivistyslautakunnan jäsenistä on uusia jäseniä, joten on aiheellista käydä läpi keskeisimmät lautakunnan toimintaa koskevia lakeja ja asetuksia. (Liite 1.)

**Sivistystoimenjohtaja:** Sivistyslautakunta tutustuu keskeisiin opetustoimen lakeihin ja asetuksiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699221 tai 06-24125120.

**Päätös:** Todettiin.

---

## THL:N KOULUTERVEYSKYSELY 2009 TULOKSET

### Siv.ltk. § 41

Kouluterveyskysely tuottaa tietoa nuorten elin- ja kouluoloista, terveydestä, terveystottumuksista sekä terveysosaamisesta sekä oppilas- ja opiskelijahuollosta kuntien ja koulujen käyttöön. Tiedot kerätään valtakunnallisesti vertailukelpoisella menetelmällä samoissa kunnissa joka toinen vuosi. Sivistystoimenjohtaja esittelee tulokset. Kyselyssä tuodaan esille myös kuntakohtaiset ilon- ja huolenaiheet (liite 2).

### Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta saattaa tiedoksi kuntayhtymä Kaksineuvoiselle kouluterveyskyselyn tulokset oppilas- ja opiskelijahuollon osalta. Sivistyslautakunta toivoo, että kuntayhtymä toimisi parantaakseen oppilaiden pääsyä kouluterveydenhoitajalle ja koululääkärille. Kunnan ja kuntayhtymän tulee myös yhdessä kehittää kuraattoripalveluja, koska vaikeudet opiskelussa ja lintsaminen ovat lisääntyneet. Myös tyytymättömyys kouluterveydenhuoltoon henkilökohtaisissa asioissa on selvästi suurempi Lappajärvellä kuin Etelä-Pohjanmaalla. Peruskoulussa huomiota kannattaa kiinnittää terveystiedon opettamiseen ja terveystieteiden opettamiseen.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699221 tai 06-24125120

### Päätös:

Hyväksyttiin.

## KIRJASTOAUTON HANKINTA

### Siv.ltk. § 42

Kunnan tulee tehdä periaatepäätös kirjastoauton hankinnasta ennen varsinaista investointia. Periaatepäätöksen jälkeen kirjastoautohanke asetetaan opetusministeriön kirjastoavustusten jonoon.

Opetusministeriö tukee kirjastoautohankintoja avustuksilla, jotka kattavat n. 50 % hankinnan (250.000 euroa vuoden 2008 kustannustaso) hinnasta.

Lappajärven kunta on tehnyt ehdotuksen opetusministeriön rahoitussuunnitelmaan kirjastoauton hankkimiseksi vuonna 2011. Tälle vuodelle rahoitusta ei myönnetty.

Kuntia pyydetään antamaan uudet ehdotukset vuosien 2011-2014 kirjastoautohankkeista. Ehdotusten tulee olla lääninhallituksessa 31.12.2009 mennessä.

Lappajärven kirjastoauto on vielä toimintakuntoinen, mutta se tulisi uusia lähivuosien aikana. Nykyinen auto on otettu käyttöön 4.2.1991, auton moottori on väistämättä käytetty loppuun lähivuosina. Uuden kirjastoauton rahoituksen edellytyksenä opetusministeriöllä on, että vanhaa autoa on käytetty tehokkaasti kirjastokäytössä vähintään 15 vuotta. Lappajärven kirjastoauto täyttää tämän kriteerin. Saadakseen valtionavun kirjastoautoon vuosittain kirjastoauton tulee olla tehokkaassa käytössä vähintään 10 kuukautta vuodesta ja vähintään 4 päivänä ja 30 tuntia viikosta.

Kirjastoauton lainaus (24 100 lainaa v. 2008) ja käyttö (9352 käyntiä v.2008) kattaa noin kolmasosan koko kirjaston toiminnasta. Kirjastoauto palvelee kouluja, joiden oppilaita olisi lähes mahdoton saada säännöllisesti kirjastopalvelujen ääreen. Lisäksi kirjastoauto palvelee erilaisia laitoksia, päiväkotia ja etenkin vanhusväestöä kattavasti koko kunnan alueella. Kirjastoautolla on 66 pysäkkiä.

Kunnan peruspalveluihin kuuluvan kirjastopalvelun tasapuolisen saatavuuden kannalta on kirjastoautotoiminnan jatkuminen välttämätöntä. Kirjastoautolla on tulevaisuudessa myös tärkeä rooli tarjotessa haja-asutusalueiden asukkaille asiointipalveluita Internetin kautta.

### Sivistystoimenjohtaja kirjastonjohtajan esityksen pohjalta:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Lappajärven kunta uusisi periaatepäätöksen uuden kirjastoauton hankinnasta vuonna 2013.

Sivistystoimi selvittää mahdollisuutta monitoimiautoon sekä valtion rahoituksen sekä valtionosuuksien perusteet monitoimiautosta.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699221 tai 06-24125120.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

## MUUTOKSET KIRKONKYLÄN KOULUN TILOISSA

### Siv.ltk. § 43

Sivistystoimi ja tekninen toimi ovat yhdessä valmistelleet ja suunnitelleet Kirkonkylän koulun tilojen muutoksia ja luokkatilojen siirtoa. Kirkonkylän koululla on tehty katselmus 12.11.2009 ja läsnä olivat perusopetuksen rehtori, sivistystoimenjohtaja, Kirkonkylän koulun apulaisjohtaja, kunnaninsinööri, rakennusmestari ja terveystarkastaja.

Vuoden 2009 aikana uudella puolella on vielä tarkoitus laajentaa opettajainhuonetta ja rakentaa työtila apulaisjohtajalle. Tätä työtilaa voi käyttää myös erityisopettaja. Varat tähän löytyvät tämän vuoden budjetista.

Vuoden 2010 aikana on tarkoitus siirtää kaikki jatkuva toiminta pois vanhasta rakennuksesta. Vanhasta rakennuksesta halutaan siirtää pysyvä toiminta pois kokonaan, koska rakennus on huonokuntoinen ja sen paloturvallisuus ei ole paras mahdollinen. Tilojen muutoksessa koulun kaikki perustoiminta on samassa rakennuksessa.

Uuden puolen alakertaan muutetaan tilat erityisluokalle ja esiopetukselle. Luokat tulevat entisten käsityöluokan ja englannin luokan tilalle. Käsityötunnit pidetään omissa kotiluokissa tai keskikoulun käsityötilassa. Englannin opetus tapahtuu niin ikään myös omissa kotiluokissa. Alakertaan tulee lisäksi kirjasto/ atk-luokka, joka voi tarvittaessa toimia toisena esiopetusluokkana. Muutokset on tarkoitus tehdä niin, että uudet tilat ovat käytössä syyslukukauden 2010 alusta. Muutostöihin on varattu vuoden 2010 talousarvion investointilistalle 10.000 €.

### Sivistystoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy Kirkonkylän koulun muutostyöt ja vanhan puolen pysyvien toimintojen siirtämisen uudelle puolelle syyslukukauden 2010 alkuun mennessä. Muutostyöt saatetaan kunnanhallituksen tietoon. Samalla sivistyslautakunta toivoo, että muutostöihin tarvittavat rahat tulevat vuoden 2010 investointilistalta.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699221 tai 06-24125120.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

**Siv.ltk. § 44**

Ei julkinen asia

## TIEDOTETTAVAT ASIAT

### Siv.ltk. § 45

1. Sivistyslautakunnan jäsenille jaettiin kunnan palkkiosääntö (Kh § 229, 3.8.2009)
2. Vetelin kunnanhallituksen pyyntö osallistumisesta lukioverkostonselvitykseen (Kh § 294,6.10.2009)
3. Esiopetusjärjestelyt (Kh § 295,6.10.2009)
4. Lukion leirikoulun valvojen ulkomaanmatka (Kh § 301, 6.10.2009)
5. Ohjeistus influenssavirus A(H1N1) varalta (Kh § 326, 2.11.2009)
6. Hakemus OPM:lle ryhmäkokojen pienentämiseksi lähetetty 24.11.2009

**Sivistystoimenjohtaja:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.30.