

| | |
|---|--|
| KOKOUSAIKA | Maanantaina 18.01.2010 kello 18.00 – 21.20 |
| KOKOUSPAIKKA | Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana) | <p>Savola Tapio puheenjohtaja</p> <p>Murtoniemi-Rantakangas Raili varapuheenjohtaja</p> <p>Hanhisalo Maria jäsen (poissa)</p> <p>Lamminen Alpo ”</p> <p>Löytömäki Elina ”</p> <p>Mäkitarkka Ahti ”</p> <p>Tiainen Juha ”</p> <p>Ahvenniemi Eero kunnanvaltuuston puheenjohtaja</p> <p>Hernesniemi Jari kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja</p> <p>Viitala Maarit kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja (poissa)</p> |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste) | <p>Vähähyyppä Juhani kunnanjohtaja</p> <p>Huhtala Päivi hallintosihteeri</p> |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. |
| ASIAT | <p>Jatketaan 11.1.2010 esityslistalla olleiden asioiden käsittelyä</p> <p>§§ 7 - 32 Sivut 13 - 54</p> <p>Esityslistan ulkopuolelta §§:</p> |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta) | Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin jäsenet Raili Murtoniemi-Rantakangas ja Alpo Lamminen. |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | <p>Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Tapio Savola Juhani Vähähyyppä § 7 – 11</p> <p>Raili Murtoniemi-Rantakangas § 21 Päivi Huhtala § 12 - 32</p> |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. | <p>Tarkastusaika Lappajärvellä</p> <p>Allekirjoitukset</p> <p>Raili Murtoniemi-Rantakangas Alpo Lamminen Ahti Mäkitarkka § 21</p> |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ | <p>Paikka ja aika</p> <p>Oikaisuvaatimusaika</p> <p>Virka-asema Allekirjoitus</p> |

K.hall. § 7

Käsitellään julkisuuslain (621/99) 24 §:n mukaisena asiana.

TYÖSUOJELUTOIMIKUNNAN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2010 – 2013

K.hall. § 8

Kuntien ja kuntayhtymien nykyisten työsuojelun yhteistoimintaorganisaatioiden henkilöstöä edustavien jäsenten toimikausi päättyi 31.12.2009. Uuden neljän vuoden toimikauden jäsenet tulee valita marras- joulukuun aikana v. 2009.

Työpaikoilla on ilmoitettu työsuojeluhenkilöstön yhteistoiminta-henkilöstön valinnasta toimikaudeksi 2010 – 2013. Työsuojeluvaltuutetun tai varavaltuutetun tehtävistä kiinnostuneet ovat voineet ilmoittautua 7.10.2010 mennessä.

Työsuojelutoimikunta on kokouksessaan 9.12.2009 § 26 todennut ilmoittautuneet ja eri tehtävistä kiinnostuneet.

Toimihenkilöt

| | |
|-----------------------|---------------|
| työsuojeluvaltuutettu | Asko Kuoppala |
| I varavaltuutettu | Anu Vähälä |
| II varavaltuutettu | Matti Mäkelä |

Työntekijät

| | |
|-----------------------|-----------------|
| työsuojeluvaltuutettu | Lasse Nahkala |
| I varavaltuutettu | Antti Turpeinen |
| II varavaltuutettu | Minna Takala |

Työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) 39 §:n 1 momentin mukaan työsuojelutoimikunnan jäsenistä neljännes edustaa työnantajaa sekä puolet sitä työntekijöiden tai toimihenkilöasemassa olevien työntekijöiden ryhmää, joka on näistä suurempi ja neljännes sitä ryhmää, joka on näistä pienempi. Lappajärven kunnan henkilöstö on pääasiassa työntekijäasemassa olevia.

Koska työsuojeluvaltuutetut ovat myös työsuojelutoimikunnan jäseniä, esitetään työsuojelutoimikunnan kokoonpanoksi seuraavaa:

| | |
|-----------------|--------------|
| jäsen | varajäsen |
| Asko Kuoppala | Anu Vähälä |
| Lasse Nahkala | Jaana Pyy |
| Antti Turpeinen | Minna Takala |

Koska määräaikaan mennessä ei ollut useampia ehdokkaita kuin oli valittavia tehtäviä, asetettiin edellä olevat esitykset nähtäville työpaikoille ajalle 17.12. – 21.12.2009. Koska tänä aikana ei tullut uusia tehtävistä kiinnostuneita, katsotaan, että on syntynyt sopuvalintatulos.

Kj:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen työsuojelun yhteistoiminta-henkilöstön valinnan toimikaudeksi 1.1.2010 – 31.12.2013.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

TYÖSUOJELUPÄÄLLIKÖN NIMEÄMINEN

- K.hall. § 9** Työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) II osan 5 luvun 28 §:n mukaan työnantajan on nimettävä edustajansa (työsuojelupäällikkö) työsuojelun yhteistoimintaa varten.
- Työsuojelutoimikunta on kokouksessaan 18.9.2009 § 23 todennut, että Lappajärven kunnan työsuojeluorganisaatio voisi olla yksitasoinen. Tällöin toimikunnan kokoonpano olisi neljä jäsentä, joista yksi edustaa työnantajaa, 1 toimihenkilöitä ja 2 työntekijöitä. Työntekijä nimeää työsuojelutoimikuntaan sellaisen edustajansa, jonka tehtäviin toimikunnassa käsiteltävien asioiden valmistelu kuuluu. Työsuojelupäällikkö osallistuu toimikunnan kokouksiin silloinkin, kun hän ei ole sen jäsen.
- Kj:** Kunnanhallitus päättää, että työsuojelupäällikkö toimii työnantajan edustajana työsuojelutoimikunnassa. Kunnanhallitus päättää nimetä työsuojelupäälliköksi hallintosihteeri Päivi Huhtalan toistaiseksi.
- Päätös:** Hyväksyttiin.

EDUSTAJAN NIMEÄMINEN IKÄPOLIITTISEN STRATEGIAN OHJAUSRYHMÄÄN

K.hall. § 10

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on kokouksessaan 1.12.2009 § 175 perustanut ohjausryhmän ikäpoliittisen strategian laatimista varten. Ohjausryhmään kuuluu kuntayhtymän keskeisiä viranhaltijoita, kaksi yhteistyötahojen edustajaa sekä yhtymähallituksen keskuudestaan valitsevat edustajat.

Yhtymähallitus esittää jäsenkunnille, että ne nimeäisivät joko viranhaltijan tai luottamushenkilön edustajakseen ohjausryhmään.

Kuntayhtymän ikäpoliittinen strategia koskee merkittävää osaa kuntayhtymän toiminnasta, joten myös kuntaorganisaatioiden edustus nähdään tervetulleena. Ensimmäinen kokous pidetään tammikuun lopulla.

Ikäpoliittinen strategia tullaan esittämään yhtymähallituksen ja jäsenkuntien hyväksyttäväksi syksyllä 2010.

Kj:

Kunnanhallitus nimeää edustajan ikäpoliittisen strategian ohjausryhmään.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi Eero Ahvenniemen kunnan edustajaksi ikäpoliittisen strategian ohjausryhmään.

PERUSOPETUKSEN LAATUKRITEEREIDEN KÄYTTÖÖNOTTOON KOHDENNETUN VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN

K.hall. § 11

Opetusministeriö on lähettänyt kirjeen, jossa se julistaa opetuksen järjestäjien haettavaksi valtion erityisavustusta perusopetuksen laatukriteereiden käyttöönottamiseksi vuosille 2009 – 2011. Avustusta voidaan käyttää myös vuonna 2011 edellyttäen, että eduskunta hyväksyy toiminnan kehittämiseen esitetyn määrärahan.

Perusopetuksen kansallisten laatukriteereiden tavoitteena on opetuksen korkean laadun ja monipuolisen tarjonnan turvaaminen sekä opetuksellisten ja sivistyksellisten perusoikeuksien takaaminen lapsille ja nuorille asuinpaikasta, kielestä ja taloudellisesta asemasta riippumatta. Perusopetuksen laatukriteerit on työkalu, jonka avulla voidaan tuottaa paikallisen tason tietoa perusopetuksen rakenteellisesta ja toiminnallisesta laadusta.

Opetusministeriön kirje on jaettu tämän esityslistan mukana.

Valtionavustushakemus tulee toimittaa opetusministeriöön viimeistään 31.12.2009.

Sivistystoimenjohtaja ja perusopetuksen rehtori ovat tehneet perusopetuksen laatukriteereiden käyttöönottoon kohdennetun valtionavustuksen hakemuksen.

Hakemus on jaettu tämän esityslistan mukana.

Kj:

Kunnanhallitus merkitsee hakemuksen tietoonsa saatetuksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

MUUTOKSET KIRKONKYLÄN KOULUN TILOISSA

Siv.ltk. 26.11.2009 § 43 Sivistystoimi ja tekninen toimi ovat yhdessä valmistelleet ja suunnitelleet Kirkonkylän koulun tilojen muutoksia ja luokkatilojen siirtoa. Kirkonkylän koululla on tehty katselmus 12.11.2009 ja läsnä olivat perusopetuksen rehtori, sivistystoimenjohtaja, Kirkonkylän koulun apulaisjohtaja, kunnaninsinööri, rakennusmestari ja terveystarkastaja.

Vuoden 2009 aikana uudella puolella on vielä tarkoitus laajentaa opettajainhuonetta ja rakentaa työtila apulaisjohtajalle. Tätä työtilaa voi käyttää myös erityisopettaja. Varat tähän löytyvät tämän vuoden budjetista.

Vuoden 2010 aikana on tarkoitus siirtää kaikki jatkuva toiminta pois vanhasta rakennuksesta. Vanhasta rakennuksesta halutaan siirtää pysyvä toiminta pois kokonaan, koska rakennus on huonokuntoinen ja sen paloturvallisuus ei ole paras mahdollinen. Tilojen muutoksessa koulun kaikki perustoiminta on samassa rakennuksessa.

Uuden puolen alakertaan muutetaan tilat erityisluokalle ja esiopetukselle. Luokat tulevat entisten käsityöluokan ja englannin luokan tilalle. Käsityötunnit pidetään omissa kotiluokissa tai keskikoulun käsityötilassa. Englannin opetus tapahtuu niin ikään myös omissa kotiluokissa. Alakertaan tulee lisäksi kirjasto/ atk-luokka, joka voi tarvittaessa toimia toisena esiopetusluokkana. Muutokset on tarkoitus tehdä niin, että uudet tilat ovat käytössä syyslukukauden 2010 alusta. Muutostöihin on varattu vuoden 2010 talousarvion investointilistalle 10.000 €.

Sivistystoimenjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy Kirkonkylän koulun muutostyöt ja vanhan puolen pysyvien toimintojen siirtämisen uudelle puolelle syyslukukauden 2010 alkuun mennessä. Muutostyöt saatetaan kunnanhallituksen tietoon. Samalla sivistyslautakunta toivoo, että muutostöihin tarvittavat rahat tulevat vuoden 2010 investointilistalta.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistystoimenjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699221 tai 06-24125120.

Päätös: Hyväksyttiin.

K.hall. § 12 **KUNNANHALLITUS 18.01.2010**

Kj: Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan päätöksen.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Hyväksyttiin.

SIIVOUSTEHTÄVIEN UDELLEENJÄRJESTELY

K.hall. § 13

Asian aikaisemmat käsittelyt:

Sivistyslautakunta 17.6.2009 § 25
Kunnanhallitus 23.11.2009 § 339

Kunnaninsinööri on antanut 13.1.2010 seuraavan selvityksen:

Kunnanhallitus on antanut kunnaninsinöörin tehtäväksi valmistella koko kunnan siivoustoimen siirtämisen teknisen toimen alaisuuteen (23.11.09 § 339).

Keskitetysti hoidettavista siivoustehtävistä ja –henkilöstöstä käytetään nimitystä siivoustoimi.

Teknisen toimen alaisuudessa on tällä hetkellä siivoustyönohjaaja ja kunnanviraston siivooja. Kouluilla on omat siivoojat. Koska siivoustyönohjaaja, joka on siivoojien esimies, on teknisen osaston työntekijä, on hänen alaisuudessaan toimivat siivoojat myös käytännön syistä järkevintä siirtää teknisen toimen alaisuuteen. Vastaava käytäntö on voimassa esimerkiksi talonmiesten kohdalla. Kouluilla on yhteensä viisi siivoojaa, 2 keskikoululla, 1 kirkonkylän ala-asteella, 1 Rantakankaalla ja siivooja-talonmies Länsirannalla. Lukion siivouksen on viime vuodet hoitanut kilpailutuksen perusteella SOL-siivous. Siivoussopimus SOL:in kanssa päättyy vuoden 2009 lopussa. Lukion siivous hoidetaan kunnan omana työnä vuonna 2010 sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti. Lukion siivousta varten palkataan kokopäivätoiminen työntekijä, jonka työpanoksesta osa käytetään keskikoululla. Siivoustoimen henkilömäärä tulee näin olemaan seitsemän siivoojaa ja siivoustyönohjaaja.

Siivoustyönohjaaja on tehnyt uudet siivousmitoitukset kunnan kiinteistöille. Mitoitustyötä varten nimetyn työryhmän tehtävä päättyy mitoituksen valmistuttua, joten työryhmä lakkautetaan vuoden 1.1.2010 alkaen. Jatkossa siivoustyönohjaaja tekee mitoituksen tarkistukset tarvittaessa käytössä olevalla SIIMI-siivoustyönmitoitushjelmalla.

Siivoustyönohjaaja toimii siivoojien esimiehenä. Hänen tehtäviinsä kuuluu siivoojien ohjaus ja uusien siivousmenetelmien opastaminen. Hän huolehtii kunnan kiinteistöillä tarvittavien siivousaineiden ja –välineiden hankinnasta ja toimii hankintarenaan yhteyshenkilönä. Siivoustyönohjaajan tehtäviin kuuluu myös lyhytaikaisten sijaisjärjestelyjen hoitaminen vakituisten siivoojien kesken tai tarvittaessa sijaisten hankkiminen. Hän osallistuu tilapäisesti sijaistamiseen itsekin työtilanteen salliessa. Pitkäaikaisempien sijaisuuksien täyttämistä, joihin on palkattava työntekijä ulkopuolelta, siivoustyönohjaaja tekee esityksen kunnaninsinöörille ja valmistelee työsopimuksen. Työsopimukset allekirjoittaa hallintosäännön mukaan osastopäällikkö eli kunnaninsinööri.

Siivoustyönohjaajan tehtäviin kuuluu kirjaston siivous ja sairaalan kellaritilassa olevan sisäliikuntatilan siivous. Hän osallistuu siivoustoimen talousarvion valmisteluun. Siivoustoimen määrärahat varataan teknisen toimen talousarviossa vuodesta 2011 alkaen.

Kj: Kunnanhallitus merkitsee kunnaninsinöörin selvityksen tiedokseen ja antaa jatkovalmistelun teknisen lautakunnan tehtäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Hyväksyttiin.

KIRKKOVENEEN JA LATUKONEEN SÄILYTYSTILA

K.hall. § 14

LaVe:n hiihtojaosto pyytää talviajaksi säilytystilaa omistamalleen vanhalle kirkkoveneelle ja keväällä 2010 valmistuvalle uudelle kirkkoveneelle. Vanha vene jää kuntourheilu- ja retkisoutukäyttöön sen jälkeen, kun uusi vene saadaan kilpailukäyttöön.

Kunnan teollisuusalueella sijaitsevassa teollisuushallissa on tällä hetkellä vapaata tilaa kahdelle veneelle.

Kj:

Kunnanhallitus päättää antaa Kirkonkylän teollisuusalueella sijaitsevasta teollisuushallista n. 60 m²:n lämpimän tilan LaVe:n hiihtojaostolle kahden veneen ja latukoneen talvisäilytystä varten enintään siihen saakka, kunnes tiloihin saadaan yritys tai muuta toimintaa. Tilasta ei peritä vuokraa.

Kunta ei miltään osin vastaa kirkkoveneiden ja latukoneen säilyttämisestä.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

**KIINTEISTÖ OY LAPPAJÄRVEN KIVITIPPU CHALETS I JA
RAKENNUSKUSTANNUKSIIN KOHDISTUVA ARVONLISÄVERO**

K.hall. § 15

Kiinteistö Oy Lappajärven Kivitippu Chalets 1 hakee verottajalta arvonlisäverollisessa käytössä olevien huoneistojen osalta rakennuskustannuksiin kohdistuvan arvonlisäveron palautusta.

Osakkeenomistajan tulee toimittaa Kiinteistö Oy Kivitippu Chalets 1:lle yhtiöjärjestyksessä esitetyn mukainen pankki- tai vakuutuslaitoksen antama vakuus. Vakuuden määrän on aina vastattava 1,2 kertaisesti yhtiölle arvonlisäverolain mukaan syntyvän mahdollisen palautusvastuun määrää.

Arvonlisäverovelvollisen huoneiston osakkeenomistajan tulee myös antaa yhtiölle kirjallinen sitoumus huoneiston käyttämisestä arvonlisäverollisessa käytössä ja sitoutua ilmoittamaan käyttötarkoituksen muutoksesta välittömästi yhtiölle.

Lappajärven kunnan omistaman huoneiston 1305 osuus arvonlisäpalautuksesta on suuruudeltaan 32.325,15 €. Vakuutta pyydetään summalle $29.092,63 \times 1,2 = 34.911,16$ €. Vakuus tulee olla voimassa 31.12.2010 saakka, jonka jälkeen on jätettävä uusi vakuus, jonka suuruus on pienempi.

Vakuus jätetään siitä syystä, että mikäli osakkeenomistaja myy huoneiston ostajalle, joka ei hakeudu arvonlisäverovelvolliseksi, joutuu yhtiö palauttamaan saadun arvonlisäveron verottajalle. Palautuksen suuruus pienenee 10 vuoden ajan 1/10 osalla alkuperäisestä. Ensimmäinen vuosi on vuosi 2009. Vakuus tarvitaan vuoden 2018 loppuun saakka.

Kj:

Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyä lisäselvityksiä varten.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyypä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

LAUSUNTO VALEENIN ASUINRAKENNUKSEN SUOJELUASIASSA

K.hall. § 16

Rakennuslautakunta on käsitellyt asiaa 23.4.2009 § 12
Kunnanhallitus on käsitellyt asiaa 4.5.2009 § 147

Edellä mainitut päätökset koskevat Keijo ja Marita Annolan asuinrakennuksen purkulupahakemusta, joka on lähetetty Länsi-Suomen ympäristökeskukselle. Asuinrakennus sijaitsee Tarvolan kylässä tilalla Valeeni RN:o 3:129.

Länsi-Suomen ympäristökeskus pyytää 24.11.2009 päivätyssä kirjeessään kunnanhallitusta asianomaisia lautakuntia kuultuaan antamaan lausuntonsa rakennussuojeluasian johdosta. Asiakirjoihin pyydetään liittämään selvitys alueen kaavoitustilanteesta sekä ote asemakaavasta kaavamääräyksineen.

Rakennustarkastajan on antanut asiasta seuraavan lausunnon:

Keskustaajaman kulttuurihistoriallisten kohteiden inventoinnin on tehnyt Eija-Liisa Kangas Järvisseudun rakennusten ja kulttuurimaisemien inventointiprojektiin sisältyen vuonna 1998. Inventointiaineisto on arvoluokitettu v. 1998 yleiskaavoitusta varten.

Kohde on 1830-luvulla nykyiselle paikalleen siirretty asuinrakennus, joka on toiminut nimismiehen asuinpaikkana ja käräjäpaikkana 1800-luvulla. Rakennus edustaa 1830-40-luvun arkkitehtuurivaikutteita. Rakennus on osa viljelysten keskelle, loivalle ranta-alueelle sijoittuvaa Valeenin pihapiiriä ja Tarvolan kulttuurimaisemaa. Arvoluokitus: maakunnallinen historiallinen, valtakunnallinen rakennushistoriallinen, valtakunnallinen maisemallinen. Valeenin asuinrakennuksen inventointikortti on liitteenä.

Valeenin asuinrakennus sijaitsee alueella, jossa on voimassa Lappajärven kunnanvaltuuston 22.6.2009 § 53 hyväksymä oikeusvaikutteinen osayleiskaavan tarkistus ranta-alueilla ja eräillä osa-alueilla. Osayleiskaavan tarkistuksen yhteydessä vuonna 1998 tehtyä kulttuurihistoriallisten kohteiden inventointiaineistoa ei ole tarkistettu. Kyseinen rakennus on osayleiskaavassa merkitty vuonna 1998 tehdyn investoinnin perusteella valtakunnallisesti arvokkaaksi rakennuskulttuurikohteeksi, kohde nro 71 Valeenin asuinrakennus. Merkinnällä on osoitettu ne rakennustaiteellisesti, kulttuurihistoriallisesti tai maisemallisesti arvokkaat rakennukset ja rakennusryhmät, jotka tulisi ympäristöineen säilyttää. Kohteen läheisyydessä tapahtuva uudisrakentaminen on sovitettava ympäröivään rakennuskantaan ja maisemaan.

Rakennus on siirtynyt inventoinnin jälkeen Toivo Övermarkilta Keijo ja Marita Annolan omistukseen, joiden pihapiirissä se sijaitsee. Rakennus on ollut asumattomana 1960-luvulta lähtien. Myöskään kunnostustöitä ei ole kyseisen ajankohdan jälkeen rakennukselle tehty. 11 vuotta sitten tehdyn inventoinnin mukaan rakennuksen kunto on ollut kohtalainen. Todellista kuntoa ei ole tuolloin selvitetty eikä myöskään sen jälkeen. Omistajilla ei ole

rakennukselle käyttöä vaan he haluaisivat purkaa sen tai siirtää pois nykyiseltä paikaltaan.

Kj: Kunnanhallitus toteaa, ettei sillä ole huomauttamista, mikäli rakennukselle annetaan purkulupa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Hyväksyttiin.

Ei julkisuuteen tässä vaiheessa.

K.hall. § 17

MÄÄRÄALAN MYYNTI MARKKU-TAPANI HAKALALLE

K.hall. § 18

Kaavatoimikunta on 15.6.2009 ja 10.12.2009 käsitellyt Markku-Tapani Hakalan ostotarjousta metsiköstä, joka on voimassa olevassa Tupsulan asemakaavassa katualuetta Hilatien varrella. Katualueen tarpeellisuus kyseisellä kohdalla on poistunut toteutettujen tonttikauppojen perusteella. Alueeseen rajoittuva toinen tontinomistaja ei vastusta katualueen myyntiä.

Kaavatoimikunta on 10.12.2009 § 14 päättänyt esittää edellä selostetun noin 600 m²:n suuruisen katualueen myyntiä Markku-Tapani Hakalalle hintaan 1 €/m².

Kj:

Kunnanhallitus päättää, että ennen asemakaavan muutosta kunnanhallitus ei ole valmis myymään kyseistä aluetta.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

ETELÄ-POHJANMAAN LIITON PERUSSOPIMUKSEN TÄYDENTÄMINEN 1.4.2010 ALKAEN

K.hall. § 19

Eduskunnan käsiteltävänä on hallituksen esitys uudeksi laiksi alueiden kehittämisestä (HE 146/2009 vp).

Lakiehdotukseen sisältyvät määräykset mm. maakuntien yhteistoiminta-alueista, yhteistoiminnassa hoidettavista tehtävistä sekä yhteistoiminta-alueen päätöksenteonjärjestämisestä.

Lakiehdotuksen 11 §:ssä säädettäisiin maakunnan liittojen yhteistoiminta-alueista, niiden muodostamisen perusteista ja merkityksestä valtion aluehallinnon toimialueisiin.

Tarkoituksena on, että maakuntien sekä niiden ja valtion aluehallintoviranomaisten yhteistoiminta maakuntaa laajemmalla alueella ylimaakunnallisissa strategisesti merkittävässä asioissa tapahtuisi enintään yhdeksällä yhteistoiminta-alueella ja että elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten aluejako, jossa järjestetään kaikkia sen palveluja, olisi yhtenevä yhteistoiminta-alueisiin. Maakunnan liitto voisi kuulua vain yhteen tällaiseen yhteistoiminta-alueeseen. Yhteistoiminta-alueen tulisi olla toiminnallisesti ja taloudellisesti tarkoituksenmukainen yhteistoiminnassa hoidettaviin tehtäviin nähden. Yhteistoiminnassa hoidettavista tehtävistä säädettäisiin ehdotetun lain 12 §:ssä.

Muodostetut yhteistoiminta-alueet tulisi ottaa huomioon muodostettaessa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten aluejakoa, jolla hoidetaan kaikkia keskuksen tehtäviä. Tarkoituksena on, että valtion viranomaisten toimialueet olisivat kokonaisina yhteistoiminta-alueiden sisällä. Yhteistoiminta-alueella voisi olla myös useampi kaikkia tehtäviä hoitava elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus.

Lakiehdotuksen 12 §:ssä säädettäisiin yhteistoiminnassa hoidettavista tehtävistä. Yhteistoiminnan piiriin kuuluisi lain 10 §:ssä säädettyistä maakunnan liiton tehtävistä ne, jotka ovat alueen pitkäjänteisen kehittämisen kannalta merkittäviä, sisältyvät maakuntaohjelmiin ja niiden toteuttamissuunnitelmiin tai muihin alueiden kehittämiseen merkittävästi vaikuttaviin suunnitelmiin ja koskevat yhteistoiminta-aluetta yhteisesti.

Yhteistoiminta-alueen päätöksenteon järjestäminen olisi mahdollista järjestää perustamalla yhteinen toimielin tai päätösvaltaa voisivat käyttää maakunnan liitot yhtäpitävin päätöksin. Yhteistoiminta-alueen maakunnan liittojen tulisi sopia yhteistoiminnassa käsiteltävien asioiden ja päätettävien asioiden valmistelun vastuukysymyksistä ja järjestelyistä.

Lakiehdotuksen 15 §:ssä säädettäisiin yhteistoiminnasta sopimisesta, sen aloittamisen määräajasta sekä valtioneuvoston toimivallasta yhteistoiminta-alueiden muodostamisessa ja yhteisen toimielimen perustamisessa niissä tapauksissa, joissa maakunnan liitot eivät ole sopineet asiasta.

18.01.2010

183

Maakunnan liittojen jäsenkuntien tulisi sopia yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja muista niihin liittyvistä asioista viimeistään 31 päivään maaliskuuta 2010 mennessä. Jos maakunnan liittojen jäsenkunnat eivät pysty sopimaan yhteistoiminnasta edellä tarkoitettussa määräajassa, valtioneuvosto voisi velvoittaa alueen maakunnan liitot ja niiden jäsenkunnat aloittamaan yhteistoimintaa koskevat neuvottelut ja samalla määrätä niistä yhteistoiminnan käynnistämiseksi välttämättömistä asioista. Tällainen määräys olisi voimassa siihen asti, kunnes kunnat olisivat päässeet sopimukseen yhteistoiminnasta.

Edellä todetun perusteella liiton perussopimusta tulee täydentää maakuntien liittojen yhteistoimintaa ja sen päätöksenteon järjestämistä koskevilla säännöksillä. Perussopimuksen uusiksi 4. ja 5 pykäliksi ehdotetaan lisättäväksi seuraavat uudet säännökset:

4 §

Aluekehittämislaisissa tarkoitettu maakunnan yhteistoiminta-alue ja siinä hoidettavat tehtävät

Maakunta kuuluu yhteistoiminta-alueeseen, jonka jäsenet ovat Etelä-Pohjanmaan, Keski-Pohjanmaan ja Pohjanmaan liittojen jäsenkuntia. Muista yhteistoiminta-alueista liitot voivat itse sopia aluekehittämislain 16 §:ssä mainituin edellytyksin tai maakuntien yhteisin päätöksin.

Lakisääteisen yhteistoiminnan piiriin kuuluvat sellaisten aluekehittämislain 12 §:ssä tarkoitettujen tehtävien käsittely ja niitä koskeva päätöksenteko, jotka ovat yhteistoiminta-alueen pitkäjänteisen kehittämisen kannalta merkittäviä ja jotka sisältyvät osapuolten maakuntaohjelmiin ja niiden toteuttamissuunnitelmiin tai muihin alueiden kehittämiseen merkittävästi vaikuttaviin suunnitelmiin ja koskevat koko yhteistoiminta-alueita.

5 §

Yhteistoiminta-alueen päätöksenteko ja asian valmistelun järjestäminen

Päätökset yhteistoiminnassa hoidettavista tehtävistä tehdään aluekehittämislain 13 § 1 momentin mukaisesti liittojen yhtäpitävin päätöksin joko maakuntahallituksissa taikka maakuntavaltuustoissa. Maakuntahallitus käyttää päätösvaltaa asioissa, joissa liittojen yhteinen päätös on luonteeltaan maakuntavaltuuston päätöksen täytäntöönpanoa. Mikäli kyseessä olevasta asiasta ei ole maakuntavaltuuston päätöstä taikka maakuntahallituksen päätös merkitsisi siitä olennaista poikkeamista, päätösvalta kuuluu maakuntavaltuustolle.

Yhteistoiminta-alueen liittojen maakuntahallitukset sopivat ja vastaavat siitä, miten yhteistyössä käsiteltävät ja päätettävät asiat valmistellaan, sekä miten esittely- sekä muut virka- ja talousvastuut järjestetään.

Nykyisen perussopimuksen muiden pykälien numerointi muuttuu vastaavasti.

Maakuntahallitus pyytää jäsenkuntia käsittelemään asian valtuustoissaan 19.3.2010 mennessä.

Kj: Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyä.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh.
06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Hyväksyttiin.

TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMA

Työstmk. § 22

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Lappajärven kunnan tasa-arvosuunnitelman 24.4.2006 § 17. Tämän jälkeen lakiin on tullut muutoksia, mm. tasa-arvo tavaroiden ja palvelujen saatavuudessa ja tarjonnassa.

Lain naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta eli tasa-arvolain (609/1986) 4 §:n mukaan viranomaisen tulee kaikessa toiminnassaan edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti sekä luoda ja vakiinnuttaa sellaiset hallinto- ja toimintatavat, joilla varmistetaan naisten ja miesten tasa-arvon edistäminen asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa. Tasa-arvon edistäminen tulee ottaa huomioon myös palvelujen saatavuudessa ja tarjonnassa. Tarkemmat säännökset ovat 8 e §:ssä.

Tasa-arvolain 6 a § edellyttää tasa-arvosuunnitelman laatimista. Tasa-arvosuunnitelma tehdään yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa.

Tasa-arvosuunnitelman tulee sisältää:

1. selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta ja sen osana erittely naisten ja miesten sijoittumisesta eri tehtäviin sekä kartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksesta, palkoista ja palkkaeroista;
2. käynnistettäväksi tai toteutettavaksi suunnitellut tarpeelliset toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi ja palkkauksellisen tasa-arvon saavuttamiseksi; ja
3. arvio tasa-arvosuunnitelmaan sisältyneiden aikaisempien toimenpiteiden toteuttamisesta ja niiden tuloksista.

Paikallisesti voidaan sopia, että 1) kohdan mukaiset toimenpiteet voidaan tehdä vähintään kerran kolmessa vuodessa.

Yhdenvertaisuuslain (21/2004) mukaista yhdenvertaisuus-suunnitelmaa ei ole laadittu. Työsuojelutoimikunta päätti kokouksessaan 27.5.2009 § 16, että yhdenvertaisuuslain edellyttämät asiat sisällytetään laadittavaan tasa-arvosuunnitelmaan.

Yhdenvertaisuuslain 4 §:n mukaan viranomaisen tulee laatia suunnitelma etnisen yhdenvertaisuuden edistämiseksi (yhdenvertaisuussuunnitelma) siinä laajuudessa kuin kunkin viranomaisen toiminnan luonne sitä vaatii. Yleiset suositukset tässä momentissa tarkoitettun suunnitelman sisällöstä antaa sisäasiainministeriö.

Yhdenvertaisuussuunnitelma voidaan laatia myös työnantajaroolissa.

Esityslistan mukana on jaettu luonnos tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta.

Tsp:n ehdotus: Työsuojelutoimikunta tekee tarvittavat muutosesitykset ja esittää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman yhteistoimintaelimelle jatkotoimenpiteitä varten.

Päätös: Työsuojelutoimikunta hyväksyi omalta osaltaan tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman ja päätti esittää sen edelleen yhteistoimintaelimelle jatkotoimenpiteitä varten.

Yhteistoimintaelin 03.12.2009 § 3

Päätös: Yhteistoimintaelin hyväksyi omalta osaltaan tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman ja päätti esittää sen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

K.hall. § 20 **KUNNANHALLITUS 18.01.2010**

Kj: Kunnanhallitus esittää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Hyväksyttiin.

MYLLYNRANNAN ASEMAKAAVA

Asiaa on aikaisemmin käsitelty seuraavasti:

Tekninen lautakunta 14.8.2007 § 47
Kunnanhallitus 10.12.2007 § 315
Kaavatoimikunta 16.3.2009 § 4
Kaavatoimikunta 31.3.2009 § 2
Kaavatoimikunta 27.8.2009 § 5

Kaavatoimikunta 26.11.2009 § 12

Kaavaehdotus on ollut nähtävillä 30 pvää 14.9. – 14.10.2009 välisenä aikana, jolloin oli mahdollisuus jättää muistutuksia ja pyydettiin viranomaislausunnot.

Lausunnot saatiin seuraavilta:

- Etelä-Pohjanmaan liitto
- Museovirasto
- Länsi-Suomen ympäristökeskus
- Tiehallinto
- Vattenfall
- Rakennuslautakunta
- Ympäristölautakunta
- Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos
- Lappajärven kalastuskunnan hoitokunta

Muistutuksia jätettiin 3 kpl.

Konsultti on laatinut vastine-ehdotukset muistutuksiin ja lausuntoihin, sekä laatinut niiden pohjalta uuden kaavaehdotuksen. Kaavatoimikunta käsittelee vastine-ehdotukset ja tutustuu laadittuun uuteen kaavaehdotukseen.

Päätös:

Kaavatoimikunta hyväksyy laaditut vastine-ehdotukset. Kaavaehdotus viedään kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Jari Hernesniemi ja Elina Löytömäki poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tämän asian ajan toimi Raili Murtoniemi-Rantakangas.

Tästä päätöksestä lisätietoja antaa valmistelija kunnaninsinööri Anne Övermark puh. 044-3699505, email etunimi.sukunimi@lappajarvi.fi.

K.hall. § 21

KUNNANHALLITUS 18.01.2010

Myllynrannan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaavakartta sekä konsultin laatimat vastine-ehdotukset muistutuksiin ja lausuntoihin jaetaan esityslistan mukana. Muut asiakirjat, lausunnot ja muistutukset esitellään kokouksessa.

Kj: Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyä.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Esteellisyys: Kunnanhallitus totesi Tapio Savolan, Elina Löytömäen ja Jari Hernesniemen esteellisiksi ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tämän asian osalta puheenjohtajana toimi Raili Murtoniemi-Rantakangas ja pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Ahti Mäkitarkka.

Käsitellään julkisuuslain (621/99) 24 §:n mukaisena asiana.

K.hall. 22

.

VIERAILUKUTSU OULAIISIIN

K.hall § 23

Lappajärven entinen kunnanjohtaja Esa Sippola on kutsunut Lappajärven kunnanhallituksen ja johtoryhmän vierailulle Oulaisiin joko torstaina 18.2.2010 tai torstaina 4.3.2010.

Kj:

Kunnanhallitus päättää tiedustella sopiiko vierailupäiväksi 6.5.2010.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

DYNASTY FOR SQL VERSION 5.8 KÄYTTÖÖNOTTOSUUNNITELMA

K.hall. § 24

Lappajärven kunnan talousarviossa vuodelle 2010 on varattu 15.000 euron määräraha asiakirjahallintaohjelman hankintaan. Documenta Oy/Tarja Lind on laatinut projektisuunnitelman Dynasty for SQL-asianhallintajärjestelmän käyttöönotosta. Projektin tehtävänä on asiahallintajärjestelmän määrittely ja suunnittelu, toteutus (=asennus ja käyttöönotto) sekä koulutussuunnittelu ja koulutus.

Documenta Oy:n projektipäällikkö vastaa kokonaisvastuullisesti projektin johtamisesta toimittajan edustajana. Asiakkaan eli kunnan vastuulle kuuluu osoittaa projektiin sellaiset henkilöresurssit, jotka mahdollistavat asiakkaan vastuulla olevien tehtävien suorittamisen ja projektissa tehtävien ratkaisujen ja päätösten tekemisen projektisuunnitelmien mukaisessa tai muussa yhteisesti sovitussa aikataulussa.

Aloituspalaveri on pidetty 3.12.2009, jossa mukana ovat olleet Lappajärven kunnasta Liisa Finnilä, Anu Vähälä ja Päivi Huhtala. Projektin eteenpäin viemiseksi tulisi nimetä projektiryhmä, johon kuuluisi projektipäällikkö ja vähintään kaksi pääkäyttäjää. Pääkäyttäjäkoulutukset järjestetään 9. – 10.2.2010 ja ydinryhmäkoulutukset 23. – 25.3.2010.

Kj:

Kunnanhallitus merkitsee asiahallintajärjestelmän käyttöönotto-suunnitelman tässä vaiheessa tiedokseen, ja nimeää projektipäälliköksi Päivi Huhtalan sekä pääkäyttäjiksi Anu Vähälän ja Liisa Finnilän.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

LAPPAJÄRVEN SOTAVETERAANIYHDISTYKSEN AVUSTUSANOMUS

K.hall. § 25

Lappajärven Sotaveteraanit ry on järjestänyt sotaveteraaneille, heidän puolisoilleen sekä leskille kotipalvelua vuodesta 2005 alkaen. Työaika on vuoden 2008 loppuun ollut 85 % täydestä työajasta. Vuoden 2009 alusta työsopimus tehtiin täysiaikaiseksi kunnan sosiaalitoimen toivomuksesta.

Kotipalvelun toimintaa ovat avustaneet sotaveteraanipiiri 2.500 €, invalidit 800 €, kunta on maksanut palkan sivukulut. Asiakkailta peritään 12 €/tunti.

Lappajärven Sotaveteraanit ry:n kirjanpito osoittaa, että kotipalvelu tuottaa v. 2009 tappiota yli 2.000 €. Yhdistys anoo, että kunta maksaisi vuoden 2009 tappiosta 1.900 €.

Yhdistys perustelee anomusta sillä, että kotipalvelun asiakkaista on yli puolet muita kuin veteraaneja ja puolisoita. Sosiaalitoimen ohjaamat asiakkaat ovat vanhuksia, joilla ei ole taloudellisia edellytyksiä käyttää siivousalan yrittäjiä, joiden tuntiveloitus on korkeampi kuin veteraanien järjestämän palvelun laskutus.

Lappajärven kunnan vuoden 2009 talousarviossa on kunnanhallituksen avustuskohdassa 1313 4730 varattu sotaveteraanien siivousrenkaalle 7.500 euron määräraha. Tästä määrärahasta on maksettu siivousrenkaalle palkan sivukulut ja määrärahaa on 15.12.2009 jäljellä 1.144,52 €.
Kunnanhallituksen avustusmäärärahoissa 1313 4740 avustukset yhteisöille on määrärahaa jäljellä 5.000 €.

Kj:

Kunnanhallitus myöntää vuoden 2009 avustusmäärärahoistaan Lappajärven Sotaveteraanit ry:lle 1.900 euron avustuksen kotipalvelutoimintaa varten.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

AVUSTUSANOMUS

Tiejaosto 29.12.2009 § 2 Valmistelija: rakennusmestari

Lappajärven kunnan hallintosäännön 61 § mukaan teknisen lautakunnan tiejaoston ratkaisuvaltaan on määritelty päättää tienpitoavustusten perusteista.

Lappajärven kunnalle on tullut Purola-Kuoppalatieltä silta ja rumpusuunnitteluun avustushakemus.
Purola –Kuoppalatie tiekunta tarvitsee suunnitelmaa valtionavustuksen hakemiseksi peruskorjaukseen.
Tiekunnan puheenjohtajan mukaan avustushakemus pitää olla tiepiirissä vuoden 2010 tammikuussa, jos hanke aiotaan rahoittaa 2010 avustusmäärärahoista.

Rumpu ja siltasuunnitelman verollinen kokonaishinta tiekunnan puheenjohtajan ilmoituksen mukaan olisi 6400 Euroa verollisena.
Lappajärven kunnan talousarviossa tämän vuoden peruskorjausmäärärahaa käytettävissä 8200 Euroa.

Silta ja rumpusuunnittelu on erikoisosaamista vaativaa suunnittelutyötä joka hankkeen toteutumisen kannalta on välttämätöntä suorittaa. Valtionavustusta suunnittelukustannuksiin ei ole mahdollista saada.
Tämän vuoden peruskorjausmäärärahaa on mahdollista käyttää suunnittelukustannuksiin edellytyksellä, että suunnittelu laskun päiväys tämän vuoden puolelle, jolloin maksutapahtuman voi suorittaa kunnan kautta tammikuun aikana.

Laskun maksamisen ehdoksi kunnan osalta tulisi asettaa seuraava ehto:
Suunnittelutyötä jos ei teetetä tiekunnan toimesta kunta perii maksetun osuuden takaisin vuosittaisten kunnossapitoavustusten kautta.
Rakennusmestari Asko Kuoppala selvitti hanketta.

Päätös:

Tiekunnan puheenjohtajalle tulleen tarjouksen mukaan rumpu- ja siltasuunnitelman verollinen kokonaishinta halvimman vaihtoehdon mukaan on 6466 euroa.

Keskusteltuaan asiasta tiejaosto päätti myöntää enintään 6466 euron avustuksen, koska silta- ja rumpusuunnittelu on erikoisosaamista vaativaa suunnittelutyötä. Laskun maksamisen ehdoksi kunnan osalta asetetaan seuraava ehto: Mikäli siltojen ja rumpujen peruskorjaus ei toteudu tiekunnan toimesta, tiekunnasta riippumattomasta syystä (valtionapu), kunta perii maksetun avustuksen takaisin vuosittaisten kunnossapitoavustusten kautta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Asko Kuoppala ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kokouksen pöytäkirjanpitäjänä toimi Päivi Huhtala.

K.hall. § 26

KUNNANHALLITUS 18.01.2010

Kj:

Tiejaoston päätös saatetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh.
06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

ASUNTOTONTIN MYYNTI JANNE JA RIITTA SAARELLE

K.hall. § 27

Kunnanvaltuusto hyväksyi 2.5.2007 § 15 omakotitonttien myynnissä noudatettavat periaatteet, kauppaehdot ja tonttien hinnat mm. Rovastilan asemakaava-alueella ja antoi kunnanhallitukselle oikeuden myydä omakotitontteja hyväksytyjen periaatteiden mukaan.

Janne Saari on varannut Rovastilan alueelta asuntotontin, jonka Janne ja Riitta Saari ovat halukkaita ostamaan. Asuntotontin myynnistä on laadittu kauppakirjaluonnos Lappajärven kunnan sekä Janne ja Riitta Saaren välillä. Kaupan kohteena on noin 1440 m²:n suuruinen tontti nro 4 Rovastilan asemakaava-alueen korttelissa 429. Alue kuuluu Rovastila -nimiseen tilaan RN:o 115:2. Kauppakirjajäljennös jaetaan esityslistan mukana.

Kj:

Kunnanhallitus hyväksyy asuntotontin myynnin kauppakirjan mukaisin ehdoin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

KUNNANVALTUUSTON 7.12.2009 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

K.hall. § 28

Kunnanvaltuuston 7.12.2009 pitämän kokouksen pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 11.12.2009. Muutoksenhaku-aika on päättynyt 11.1.2010. Päätöksiin ei ole haettu muutosta hallinto-oikeudelta.

Kj:

Valtuuston päätökset eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, eivätkä ole muutoinkaan lakien tai asetusten vastaisia, joten valtuuston päätökset hyväksytään täytäntöönpantaviksi seuraavasti:

§ 88

Vanhusneuvoston esitys kunnallisen vanhusneuvoston perustamisesta Ote arkistonhoitajalle. Kunnanhallitus nimeää eri päätöksellä jäsenet asianomaisia yhdistyksiä kuultuaan.

§ 89

Määrärahan muutosesitys / perusturva

Ote kirjanpitoon, hallintosihteeri Päivi Huhtalalle ja kanslisti Anu Vähälälle

§ 90

Talousarvio 2010 ja taloussuunnitelma 2010 – 2013

Ote asiakirjoineen hallintokunnille. Kunnanhallitus on 11.1.2010 § 1 antanut erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet hallintokunnille.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

VANHUSNEUVOSTO

K.hall. § 29

Kunnanvaltuusto perusti 7.12.2009 § 88 vanhusneuvoston vuoden 2010 alusta lukien. Vanhusneuvostoon kuuluu seitsemän (7) jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet, joista yksi jäsen ja varajäsen on kunnanhallituksen edustaja sekä lisäksi edustaja Lappajärven Palvelukotiyhdistyksestä.

Kunnanhallitus valitsee jäsenet ja varajäsenet. Vanhusneuvosto nimeää keskuudestaan tai muuten sihteerin.

Kj:

Kunnanhallitus pyytää eri järjestöjä tekemään esitykset vanhusneuvostoon nimettävistä henkilöistä. Esitykset pyydetään Lappajärven eläkeläisjärjestöiltä, sotaveteraanijärjestöiltä ja vammaisneuvostolta. Lisäksi Lappajärven Palvelukotiyhdistystä pyydetään nimeämään asiantuntijajäsen vanhusneuvostoon.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös:

Hyväksyttiin.

**EDUSTAJAN NIMEÄMINEN LAPPAJÄRVEN ISOJAKOKUNNAN OSAKASTEN
KOKOUKSIIN JA LAPPAJÄRVEN KALASTUSKUNNAN/OSAKASKUNNAN KOKOUKSIIN**

K.hall. § 30

Kj: Kunnanhallitus nimeää edustajan ja varaedustajan edustamaan kuntaa Lappajärven isojakokunnan osakasten kokouksissa ja Lappajärven kalastuskunnan / osakaskunnan kokouksissa.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Kunnanhallitus päätti nimetä

- Lappajärven isojakokunnan osakasten kokouksiin kunnan edustajaksi Eero Ahvenniemen ja varalle Tapio Savolan.
- Lappajärven kalastuskunnan / osakaskunnan kokouksiin kunnan edustajaksi Tapio Savolan ja varalle Eero Ahvenniemen.

**ETELÄ-POHJANMAAN SAIRAANHOITOPIIIRIN TARJOUS VUODEN 2010
ERIKOISSAIRAANHOITOPALVELUISTA**

Perusturvajaosto § 1 Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri on lähettänyt tarjouksen vuoden 2010 erikoissairaanhoitopalveluista. Tarjous perustuu sairaanhoitopiirin talous- ja toimintasuunnitelmaan sekä jäsenkuntien aikaisempien vuosien palvelujen käytön perusteella tehtyyn arvioon Lappajärven kunnan palvelutarpeesta. Tarjouksen laskentaperusteena on käytetty enimmäkseen vuoden 2009 kertymätietoja sekä sairaanhoitopiirin talous- ja toimintasuunnitelman vuoden 2010 tietoja. Tarjous ei sisällä terveystieteiden keskeisiltä laskutettavia palveluja, lääkinnällistä kuntoutusta, apuvälinepalveluja, erityisvelvoitemaksua eikä kalliin hoidon tasausta. Näistä ilmoitetaan erillisinä liitteinä. Tarjouksella ei rajoiteta kiireellisen tai hoitotakuuvelvoitteiden mukaisen hoidon antamista.

Esityslistan liitteenä olevan tarjouksen mukaan oma toiminta yhteensä on 2.950.783 € ja minivaltavaostot yhteensä 385.390 € eli yhteensä 3.336.174 €. Kalliin hoidon tasaus v. 2010 ennuste on 215.987 €.

Kalliin hoidon tasausjärjestelmä rajaa yksittäisen potilaan osalta kalenterivuoden aikana kertyvän laskutuksen 60.000 euroon. Tasausjärjestelmän kustannukset peritään jäsenkunnilta yhdessä erityisvelvoitemaksun kanssa. Siirtoviivemaksua ei oteta huomioon tasausta tehtäessä. (Vuodeosastohoidon laskutuksessa on käytössä ns. siirtoviivemaksu, joka peritään silloin, kun potilaan siirto jatkohoitopaikkaan viivästyy)

Lappajärven kunnan vuoden 2010 talousarviossa on varattu 3.600.000 € kohtaan sairaanhoitopiiri, asiakaspalvelujen osto kuntayhtymiltä.

Kj: Perusturvajaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tarjouksen vuoden 2010 erikoissairaanhoitopalveluista sillä edellytyksellä, että sairaanhoitopiirin tiedotustilaisuudessa 19.1.2010 ei tule yllättäviä muutoksia.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Perusturvajaosto hyväksyi yksimielisesti kunnanjohtajan esityksen.

K.hall. § 31 **KUNNANHALLITUS 18.01.2010**

Kj: Kunnanhallitus hyväksyy perusturvajaoston esityksen.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja kunnanjohtaja Juhani Vähähyppä, puh. 06-2412 5611 tai 044-3699 611.

Päätös: Hyväksyttiin.

ILMOITUSASIAT

K.hall. § 32

1. Kuntaliiton yleiskirje 27/80/2009, jossa selostetaan kiinteistöjen kirjaamisasioiden siirtymistä käräjäoikeuksilta maanmittauslaitokselle 1.1.2010 sekä uutta kaupanvahvistajalakia ja -asetusta, jotka tulevat voimaan 1.1.2010.
2. Kuntaliiton yleiskirje 28/80/2009, joka koskee musiikin esityskorvauksia Teostolle vuosina 2010 ja 2011. Musiikin esityskorvaus vuodelta 2010 on 9,55 senttiä ja vuodelta 2011 on 9,89 senttiä kunnan asukasta kohden.
3. Kuntaliiton yleiskirje 29/80/2009, joka koskee sosiaali- ja terveydenhuollon indeksiin sidottujen asiakasmaksujen muuttumista vuoden 2010 alusta.
4. Kuntien eläkevakuutuksen yleiskirje 3/2009, jossa selostetaan KuEL-maksuja vuonna 2010.
5. Kuntien eläkevakuutuksen virkakirje 4/2009, jolla annetaan tiedoksi Kuntien eläkevakuutuksen valtuuskunnan ja hallituksen päätökset v. 2009.
6. Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 16/2009, joka koskee uutta työlainsäädäntöä (osasairauspäiväraha, isyysvapaan pidennystä, vuorotteluvapaalaki pysyväksi, laki maanpuolustusvelvollisuutta täyttävän työ- ja virkasuhteen jatkumisesta) ja Korkeimman hallinto-oikeuden päätöstä julkisesta hakumenettelystä (KHO 2009:93).
7. Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 17/2009, joka koskee vuoden 2009 ammattiyhdistyskoulutukseen sovittuja muutoksia sekä vuoden 2010 hyväksytyjä ammattiyhdistyskoulutuksia.
8. E-P:n liiton maakuntavaltuuston 30.11.2009 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
9. E-P:n liiton kulttuurilautakunnan 10.11.2009 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
10. E-P:n sairaanhoitopiirin yhtymähallituksen 23.11.2009 pidetyn kokouksen pöytäkirja.
11. Valtioneuvoston periaatepäätös valtionhallinnon tietoturvallisuuden kehittämisestä, Julkaisu Vahti 7/2009.
12. Länsi-Suomen lääninhallituksen päätös 26.11.2009, joka koskee taksilupien enimmäismäärien vahvistamista vuodelle 2010. Lappajärven osalta enimmäismäärä on yhteensä 8, joista 7 on henkilöautoa ja 1

esteetön henkilöauto. Lupamäärät ovat samat kuin edellisenä vuotena.

13. Länsi-Suomen lääninhallituksen kirje 10.12.2009, jossa ilmoitetaan, että Lappajärven Tähti ja Koivu toimintayksikössä vastuuhenkilöksi on vaihtunut Jaana Ylipekka 1.12.2009 lukien.

14. Opetusministeriön päätös 17.11.2009, jossa ilmoitetaan, että Alajärven ja Kauhavan kaupunkien välisen sopimuksen perusteella 1.1.2010 lukien muutetaan Alajärven kaupungille myönnettyä lupaa saada taiteen perusopetukseen valtionosuutta laskennallisten opetustuntien määrän mukaan. Taiteenalat, joita päätös koskee: musiikki ja tanssi. Kunnat, joissa opetusta järjestetään: Alajärvi, Jalasjärvi, Soini.

15. Kelan Etelä-Pohjanmaan vakuutuspiirin tiedote, että Kelan Etelä-Pohjanmaan, Kauhava-Lapuan ja Kyrönjoen vakuutuspiirit muodostavat 1.1.2010 uuden maakunnan ja sairaanhoitopiirin rajoja mukailevan Etelä-Pohjanmaan vakuutuspiirin, jonka johtajana toimii Liisa Ojala. Vakuutuspiirin alueella tulee v. 2010 olemaan 9 toimistoa mm. Alajärvellä, Kauhavalla, Lapualla. Palveluyhteistyöpiste, jossa on Kelan oma asiakaspalvelu on mm. Lappajärvellä. Yhteispalvelupisteitä on 12 ja niissä kunnan tai kaupungin virkailija hoitaa toimeksiannosta Kelan avustavia asiakaspalvelutehtäviä.

16. Maanmittauslaitoksen tiedote, että kirjaamisasiat eli lainhuudot, kiinnitykset ja erityisten oikeuksien kirjaamiset siirtyvät käräjäoikeudelta Maanmittauslaitokseen / maanmittaustoimistoon 1.1.2010.

17. ARAn kirje 9.12.2009, joka koskee asuinrakennusten ja asuntojen korjaus- ja energia-avustuksiin myönnettyjen määrärahojen tarkistamista.

18. ARAn kirje 1.12.2009, joka koskee kohtuuhintaisten tonttien turvaamista ARA-tuotantoon.

19. FCG:n tiedote talouden koulutuksesta 2010.

20. Kunnallisalan kehittämissäätiön kutsu 4.2.2010 Helsingissä järjestettävään Suomen Kulttuurin muutos –tilaisuuteen.

21. Aisaparin tiedote 4.12.2009, että Itäkylän Maa- ja Kotitalousseura palauttaa kunnan maksaman viemäröinnin suunnittelurahan kunnalle ja Aisapari maksaa kuntarahaosuuden Itäkylän Maa- ja Kotitalousseuralle.

22. Syrjintälautakunnan vuosikertomus 2008.

23. E-P:n Korkeakouluyhdistyksen esityslista 18.12.2009 pidettyyn kokoukseen.

24. Järviseudun jätelautakunnan pöytäkirja 10.12.2009.

25. Millespakka Oy:n hallituksen pöytäkirja 25.11.2009.
26. Järviseudun koulutuskuntayhtymän valtuuston esityslista 16.12.2009 pidettyyn kokoukseen.
27. E-P:n Korkeakouluyhdistyksen kirje 24.11.2009, joka koskee E-P:n kesäyliopiston toteuttamaa sosiaali- ja terveyssektorin muutosjohtamiseen liittyvää hanketta vuosien 2009 ja 2010 aikana.
28. Kunnallisen työmarkkinalaitoksen yleiskirje 18/2009, joka koskee matkakustannusten korvauksia 1.1.2010 lukien.
29. Kuntaliiton yleiskirje 26/80/2009, joka koskee eläinlääkintähuoltolain uudistumista.
30. Henkilöstöjaoston pöytäkirja 17.12.2009.
31. Kiinteistö Oy Lappajärven Kivitippu Chalets 1:n ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 18.11.2009.
32. Vetelin kunnan ilmoitus poisjäämisestä Järviseudun lukioverkkoselvityksestä.
33. Vimpelin kunnanhallituksen pöytäkirjanote 14.12.2009 § 248, joka koskee Itäkylän viemärihanketta.
34. Verohallinnon 18.12.2009 lähettämät verojen tilityserittelyt.
35. Tiehallinnon päätös 8.12.2009, joka koskee opastuspaikkoja osoittavien opasteiden poistamista ja korvaamista uusilla opastuspiste- ja opastustoimisto –merkeillä.
36. Etelä-Pohjanmaan marraskuun työllisyyskatsauksen mukaan Lappajärven työttömyysaste oli 8,9 ja koko Järviseudun alueen 10,9.
37. Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymähallituksen päätös 18.12.2009, joka koskee suoritteiden hintoja ja laskutusta vuonna 2010.
38. Länsi-Suomen alkoholiohjelman uutiskirje 2/2009.
39. Kuopiossa kesällä 2010 järjestettävien asuntomessujen tiedote.
40. Lappajärven Veikkojen 18.9.2009 päivätty yrittäjille ja yhteisöille osoitettu kirjelmä, koskien uuden kirkkoveneen hankintaa ja hankinnan tukemista.
41. Kuntayhtymä Kaksineuvoisen talousarvio 2010 ja talous- ja

rahoitussuunnitelma 2010-2012, joka jaetaan kokouksessa kunnanhallituksen jäsenille.

42. Työsuojelutoimikunnan pöytäkirja 9.12.2009.

43. Järviseudun Työ- ja elinkeinotoimiston tiedote 22.12.2009, jossa ilmoitetaan, että Järviseudun työ- ja elinkeinotoimiston Lappajärven toimipaikka ja Kelan Lappajärven palvelupiste siirtyvät yhteisiin tiloihin 11.1.2010. Yhteisenä toimipaikkana on nykyinen Kelan toimisto. TE-toimisto on avoinna asiakkaille ma-to klo 9-12 ja 13-15.45 sekä pe 9-12. Kelan virkailijat ovat paikalla ke ja to.

44. E-P:n pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirjanote 25.11.2009 § 53, joka koskee palvelutasopäätöstä 2009-2013 ja alueen paloasemien luokitusta I, II ja III riskialueen valmiuteen.

45. Liikenne- ja viestintäministeriön lausuntopyyntö Joukkoliikenteen julkisen rahoitusjärjestelmän uudistaminen –työryhmän esityksistä. Lausunto pyydetään 15.2.2010 mennessä.

46. Kunnan kassa- ja rahavarojen sekä muun taloudellisen toiminnan tarkastajien tarkastusilmoitus 28.12.2009 suoritettua tarkastuksesta.

47. E-P:n sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallituksen pöytäkirja 21.12.2009.

48. Kunnanjohtajan ja hallintosihteerin viranhaltijapäätökset marraskuulta 2009.

49. Kuntaliiton yleiskirjeet:

30/80/2009, joka koskee vammaisuuksia pitkäaikaisessa laitoshoidossa hoidettaville henkilöille ja muutokset pitkäaikaisesta laitoshoidosta perittävään maksuun

31/80/2009, joka koskee uutta asetusta neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta

32/80/2009, jossa on Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuonna 2010

33/80/2009, jossa on selostettu muutoksia sosiaalihuollon asiakasmaksuihin 1.1.2010 alkaen

50. Järviseudun koulutuskuntayhtymähallituksen pöytäkirja 2.12.2009.

-
51. Museoviraston kirje 28.12.2009, joka koskee valtakunnallisesti merkittäviä rakennettuja kulttuuriympäristöjä E-P:n liiton alueella.
52. E-P:n liiton maakuntahallituksen pöytäkirja 14.12.2009 ja tiedote hallituksen kokouspäivistä ja nähtävänäoloajoista.
53. Aluehallintoviraston päätös 4.1.2010, joka koskee perustoimeentulotukeen maksettavia valtionosuusennakoita v. 2010.
54. KELA:n kirje 23.12.2009, johon on koottu ajantasaista tietoa Kelan korvaamasta yrittäjien ja työnantajien työterveyshuollosta
55. Järvi-Pohjanmaan Viestintä Oy / Torstai-lehden hinnastotiedote 2010.
56. Valtionvarainministeriön päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosista vuodelle 2010.
57. Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja päätös kunnan verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen vahvistamisesta kunnille v. 2010.
58. E-P:N sairaanhoitopiirin palveluhinnasto vuodelle 2010.
59. Johtoryhmän kokouksen pöytäkirja 18.12.2009.
60. Länsi-Suomen ympäristökeskus on pyytänyt lausuntoa turkistarhayhtiön ympäristölupahakemuksesta, joka koskee rehun valmistusta.

Kj: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.20.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | Koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, kuntalain 91 §:n nojalla seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta: Pykälät 11, 13, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 28, 29, 32 |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. nojalla kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 7 – 10, 12, 14, 18, 24, 25, 27, 30, 31 |
| | HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön nojalla seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:</p> <p>Lappajärven kunnanhallitus, Maneesintie 5, 62600 LAPPAJÄRVI kunta@lappajarvi.fi , fax 06-2412 5699</p> <p>Pykälät 7 – 10, 12, 14, 18, 24, 25, 27, 30, 31</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:</p> <p>Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi, fax 010 364 3314</p> <p>Pykälät --</p> <p>Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> |
|---|--|

VALITUSOSOITUS

| | |
|--|--|
| Valitusviranomai- nen ja valitusaika | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@om.fi fax 010 3642760</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> |
| Oikaisu- vaatimus-/ valituskir- jelmän sisältö ja toimittami- nen | <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> |
| Lisätietoja | <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (89 € v. 2009).</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen</p> |

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan